

הרשות הארצית לכבאות והצלה



## מכרז פומבי מס' 5/2019

מכרז מסגרת למתן שירותי ייעוץ בתחומי

ההנדסה

עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה

טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
<u>04/03/2019</u>	פרסום המודעה בעיתונות ובאתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת <a href="https://www.gov.il/he/Departments/israel_national_fire_and_rescue_authority">https://www.gov.il/he/Departments/israel_national_fire_and_rescue_authority</a>
<u>13/03/2019</u>	15:00 מועד מפגש מציעים – השתתפות לא חובה – כמפורט בסעיף 18.
<u>19/03/2019</u>	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמציעים.
<u>04/04/2019</u>	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים.

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת מענה

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 1. כללי

- 1.1. הרשות הארצית לכבאות והצלה, שבמשרד לביטחון הפנים [להלן: "הרשות"] מבקשת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה (להלן: "השירות" או "השירותים").
- 1.2. בכוונת הרשות להתקשר עם יועצים אשר ישמשו את הרשות. הרשות תתקשר עם היועצים שיבחרו לפי התחומים המפורטים **בסעיף 3** להלן, בהתאם לנדרש בפרויקטים השונים.
- 1.3. למכסת הזוכים בכל תחום ייעוץ, כמפורט בטבלה **בסעיף 3** להלן, יבחרו היועצים בעלי הציון המשוקלל הגבוה ביותר, כאמור **בסעיף 8** להלן, בהתאם לגובה דירוגם מהגבוה לנמוך. עם יועצים אלו ייחתם הסכם התקשרות.
- עם יתר היועצים, אשר ציונם המשוקלל נמוך יותר מציון היועצים שנכנסו למכסת היועצים לקטגוריה, תתאפשר התקשרות עתידית בהתאם למפורט **בסעיף 2.6** להלן.
- 1.4. תכולת עבודתו של יועץ תקבע באופן פרטני בכל פרויקט.
- 1.5. המשרד לביטחון הפנים, משטרת ישראל ושירות בטי הסוהר יהיו רשאים להשתמש בתוצאות מכרז זה לצורך התקשרויות עתידיות של גופים אלו במסגרת תקופת התוקף שלו ולרכוש את השירותים מאת המציעים שיבחרו.
- 1.6. תהליך ההתקשרות עם היועצים הזוכים במכרז יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי כמפורט בהוראת התכ"ם "פורטל ספקים" מספר 7.16.1.
- 1.7. הפנייה במכרז זה הינה לנשים וגברים כאחד, כל האמור בלשון זכר, ישמש גם בלשון נקבה וההיפך.

### 2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה לשנתיים (24 חודשים) מיום חתימת החוזה על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 2.2. לרשות שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות הראשונית בתקופות נוספות ובסה"כ עד לתקופה מצטברת של 5 שנים ממועד חתימת ההסכם לראשונה.
- 2.3. מובהר בזאת כי קיום מלוא תקופת ההתקשרות הראשונית, כהגדרתה **בסעיף 2.1** לעיל, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 2.4. הרשות תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לחלק מהקטגוריות או לחלק מהמציעים הזוכים בקטגוריה.
  - 2.4.1. המציע מתחייב לתת את השירותים נשוא מכרז זה במשך כל אחת מתקופות הארכת התקשרות שהרשות תחליט לממש באמצעות היועץ שייבחר ובהתבסס על הצעת המחיר המקורית שהגיש במכרז ובתנאים זהים להסכם המקורי בכפוף לאמור **בסעיף 6.16.4** להלן ולהצמדות כאמור **בסעיף 11** להסכם ההתקשרות.
- 2.5. ככל שלא יעמוד המציע הזוכה בכל דרישות ותנאי המכרז והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז, ייחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם ההתקשרות והרשות תהא רשאית לבטל את ההתקשרות.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

2.6. התקשרות מותנית עם מציע שעקב זירוגו לא נכלל במכסת היועצים הזוכים בתחום הייעוץ הרלוונטי (להלן: "זוכה מותנה") - באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם אחד מהיועצים אשר נכללו במכסת היועצים הזוכים באחד או יותר מתחומי הייעוץ המפורטים בסעיף 3 להלן, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם אחד מיועצים אלו, תפנה הרשות ליועץ שציונו במכרז מדורג הגבוה ביותר לאחר היועץ האחרון הכלול במניין היועצים הזוכים באותו תחום ייעוץ, ותציע לו להתקשר בחוזה התקשרות, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז. במידה והסכים היועץ, יחתום על הסכם התקשרות ויכלול מאותו רגע ואילך ברשימת היועצים הזוכים לתחום הייעוץ. במידה ולא הסכים היועץ להתקשרות המוצעת לו, תפנה הרשות ליועץ המדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שיחתם הסכם עם יועץ שנתן הסכמתו כאמור.

2.6.1. יודגש כי סעיף זה יחול לאורך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופת האופציה להארכת ההתקשרות כאמור בסעיפים 2.1 ו- 2.2 לעיל.

2.6.2. מציע למכרז, יסמן בנספח ג' להלן, כי הוא מסכים או אינו מסכים להיכלל תחת הגדרת זוכה מותנה, כאמור לעיל, באם לא ייכלל ביועצים הכלולים ברשימת היועצים הזוכים לתחום הייעוץ.

2.6.3. זוכה מותנה אשר בוצעה אליו פניה כאמור לעיל, יגיש תשובתו לרשות בכתב תוך 14 ימי עבודה. באם יסרב להתקשרות המוצעת או לא ישיב על הפנייה יחשב כמי שוויתר על האפשרות להיכנס לרשימת היועצים הזוכים. הרשות לא תשוב בפניה נוספת לאותו זוכה מותנה במקרה בו יתפנה מקום נוסף ברשימת היועצים הזוכים באותו תחום ייעוץ.

### 3. השירותים הנדרשים

3.1. כללי – במסגרת ההתקשרות דרושים לרשות שירותי ייעוץ והדרכה כמפורט להלן:

מספר היועצים המקסימלי בקטגוריה	תחום (קטגורית) הייעוץ	תחום ייעוץ
5	שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מכונות.	א
5	שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת חומרים והנדסה כימית.	ב
5	שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחום הנדסת תעשייה וניהול.	ג
5	שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל והנדסת מערכות מידע.	ד
5	שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה.	ה

3.2. מציע יהיה רשאי להגיש הצעה לעד שלושה (3) יועצים מטעמו עבור כל תחום ייעוץ ובסה"כ עד חמישה עשר (15) יועצים במסגרת מכרז זה. מציע אשר לא יעמוד בסעיף זה הצעתו תיפסל.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- יועץ יהיה רשאי להיכלל במקסימום שני (2) תחומי ייעוץ (שני התחומים בהם קיבל את הציונים הסופיים הגבוהים ביותר).
- 3.3. מתן שירות מסוים יבוצע, על ידי פניה ליועץ זמין או ביצוע תיחור בין מספר יועצים שזכו להיכלל באותו תחום ייעוץ בהתאם למפורט בסעיף 2 לנספח י"א - תכולת העבודה.
- 3.4. היקפי ההזמנות – היקפי ההזמנות יהיו בהתאם לצרכי הרשות ולפי שיקול דעתה הבלעדי ואין הרשות מתחייבות להתקשר בכל היקף שהוא.
- 3.5. פריסה גאוגרפית – הספקים הזוכים יהיו אחראים על מתן השירותים בכל מתקני הרשות במדינת ישראל לרבות שטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן ובכל מקרה לא תינתן תוספת תמורה מכל סוג שהוא עבור מתן השירותים למעט החזרי הוצאות נסיעה אשר ישולמו לספק בהתאם לאמור בהוראת ששכ"ל 13.9.0.2 – בהתאם לאמור בתכולת העבודה להלן **כנספח י"א**.

### 4. תנאי סף כלליים

הרשות מבחינה בין תנאי הסף המהותי, אשר המועד להתקיימותו הינו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם נאמר כך בתנאי הסף, לבין דרכי הוכחתו, שיכול שתיעשינה באמצעות הגשת מסמכים או מתן מידע בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות למכרז במידה ונתגלה חוסר באחד המסמכים הנדרשים.

#### המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 4.1. המציע הינו גוף עסקי (עוסק מורשה/עוסק פטור) או תאגיד (עמותה/שותפות/חברה) הרשום כתאגיד בהתאם לחוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו אישור תקף.
- 4.2. עבור תאגיד: מציע שהינו תאגיד יצרף אישור עו"ד על פרטי המוסמכים לחתום מטעמו.
- 4.3. עבור תאגיד: מציע שהינו תאגיד יצרף להצעתו נסח חברה עדכני של רשם התאגידים המעיד כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשם התאגידים, בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
- 4.4. המציע יצרף הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות ונאמנות. המציע יצרף להצעתו את ההצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' חתום.
- 4.5. המציע יצרף להצעתו את הסכמתו או אי הסכמתו להיכלל כזוכה מותנה בהתאם לנוסח האמור בנספח ג'.
- 4.6. המציע יצרף להצעתו את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:
- 4.6.1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 – במסגרת **נספח ד'**.
- 4.6.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.6.3. אישור על ניכוי מס במקור.

4.6.4. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק

עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון

זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 – במסגרת **נספח ה'**.

4.7. המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום על התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש לצורך מכרז

אך ורק בתוכנות מקוריות. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו את **נספח ו'** – אישור

על שימוש בתוכנות מקור כשהוא מאושר ע"י עו"ד.

4.8. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות, תצהירים ונתונים נוספים בקשר

להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות כאמור שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות

למכרז, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיים במועדו.

## 5. תנאי סף מקצועיים

מעבר לתנאי הסף הכלליים המוזכרים לעיל, על המועמדים לתחומים השונים לעמוד בתנאי הסף

המקצועיים הנוספים (לכל קטגוריה בנפרד) כמפורט להלן, אשר משקפים את צרכי המכללה:

### 5.1. תחומי ההנדסה

5.1.1. היועץ המוצע בעל תואר אקדמי Bsc באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסת מכונות,

הנדסת חומרים, הנדסה כימית, הנדסת תעשייה וניהול, הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל

או הנדסת מערכות מידע ובעל ניסיון מקצועי לאחר סיום התואר של 5 שנים לפחות.

התארים בתנאי סף זה הינם תארים ממוסדות המאושרים על ידי המל"ג או הגף

להערכת תארים מחו"ל של משרד החינוך.

5.1.2. היועץ המוצע ביצע לפחות 5 פרויקטים בתחומי התואר ב- 8 השנים האחרונות. האמור

בהיקף של לפחות 500 שעות ייעוץ עבור כל פרויקט.

5.1.3. להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים עבור יועץ בתחומים אלו ימלא המציע את

### **נספח ז'**

### 5.2. תחום שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה

5.1.4. היועץ המוצע בעל תואר אקדמי שני לפחות וניסיון מקצועי בתחום האפיון המבצעי

וכתיבת תפיסות הפעלה של 5 שנים לפחות. התארים הינם תארים ממוסדות המאושרים

על ידי המל"ג או הגף להערכת תארים מחו"ל של משרד החינוך.

5.1.5. היועץ המוצע שירת בגוף בטחוני כגון: צה"ל, משטרה, שב"ס או כב"ה והשתחרר

משירותו בדרגת אלוף משנה לפחות (או מקביליו בגופים האחרים).

5.1.6. היועץ המוצע ביצע 2 תפקידים לפחות, במסגרת שירותו בגופים הביטחוניים, שעסקו

בתחומי בניין הכוח בהיבטי תורה, אמל"ח וארגון וכללו כתיבת תפיסות הפעלה

מבצעיות ופקודות אופרטיביות.

5.1.7. להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים עבור יועץ בתחום זה ימלא המציע את **נספח**

### **ז'**

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 6. אופן הגשת ההצעה

- 6.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום חמישי ה- 4/04/2019 בשעה 12:00 בדיוק.
- 6.2. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תובא לדיון ותפסל על הסף.
- 6.3. הצעות יש להגיש אך ורק בתיבת המכרזים של נציבות כבאות והצלה, בכתובת שד' רחבעם זאבי 7 (פינת שד' מינסטר) ראשון לציון, קומה 2 חדר מס' 7, במעטפה אחת סגורה עד למועד האחרון כאמור לעיל.
- 6.4. על המציע לשים את ההצעה בתוך מעטפה ראשית אחת אשר תכלול לפחות שתי מעטפות נפרדות: מעטפת איכות ומעטפת מחיר.
- 6.4.1. מעטפת האיכות תכלול קלסר הכולל את כל המסמכים המפורטים בטבלה להלן ועליה ירשם "מעטפת איכות"
- 6.4.2. מעטפת המחיר תכלול את ההצעה הכספית בלבד ועליה ירשם "מעטפת מחיר".
- על המעטפה הראשית יש לרשום "מכרז 5/2019 – מכרז מסגרת למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה" ללא כל פרטי זיהוי נוספים.
- 6.5. מציע אשר בכוונתו להגיש הצעות עבור מספר יועצים יגיש מעטפת הצעת מחיר נפרדת עבור כל יועץ וכניס את כולן למעטפת מחיר אחת.
  - 6.5.1. יש לרשום על מעטפות המחיר הנפרדות את שמות היועצים.
  - 6.6. אין לשלוח את ההצעה בדואר, אלה להניחה אישית בתיבת המכרזים.
  - 6.7. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם מתויקים בקלסר משרדי (לא כרוך) בעל מנגנון מנוף ומחולקים בחוצצים לפי הסדר כדלהלן:

שם החוצץ	המסמכים הנדרשים (המסמכים יתויקו בקלסר לפי הסדר המפורט בטבלה)
1. עמוד ראשון – פרטי המציע.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח א' – פרטים על המציע.</li> <li>• דיסק און קיי - עותק דיגיטלי של מסמכי האיכות.</li> </ul>
2. חוצץ ראשון – מסמכי המכרז.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• מסמכי המכרז (עמודים 1 עד 17).</li> </ul>
3. חוצץ שני – תנאי סף.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• אישור תקף על היותו עוסק מורשה או עוסק פטור או עמותה או שותפות או חברה בע"מ.</li> <li>• עבור תאגיד: אישור עו"ד על פרטי המוסמכים לחתום מטעמו</li> <li>• עבור תאגיד: הצגת נסח חברה עדכני של רשם התאגידים המעיד כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשם התאגידים</li> <li>• נספח ב' – הצהרה על סודיות, נאמנות והיעדר ניגוד עניינים.</li> <li>• נספח ג' – נספח הסכמה להיכלל הזוכה מותנה.</li> <li>• נספח ד' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות.</li> <li>• אישור ניהול פנקסי חשבונות.</li> <li>• אישור ניכוי מס במקור.</li> <li>• נספח ה' - תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.</li> <li>• נספח ו' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור.</li> </ul>
4. חוצץ שלישי – ניסיון המציע	<ul style="list-style-type: none"> <li>• נספח ז' – ניסיון המציע וממליצים - יועץ בתחומי הנדסת מכונות, הנדסת חומרים, הנדסה כימית, הנדסת תעשייה</li> </ul>

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

<p>וניחול, הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל או הנדסת מערכות מידע.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• העתק תעודת זכאות לתואר אקדמי.</li> <li>• עבור פרויקטים שביצע בתחום יש לצרף: "תיאור פרויקטים" דהיינו תיאור כללי, מתודולוגיה ותוצרי הפרויקט כאמור בתקופה הרלוונטית.</li> <li>• שלושה (3) מכתבי המלצה.</li> <li>• קורות חיים.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>נספח 2'</b> – ניסיון המציע וממליצים – יועץ בתחום אפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה.</li> <li>• העתק תעודת זכאות לתואר אקדמי.</li> <li>• תעודת שחרור מהגוף הבטחוני (צה"ל, משטרה, שב"ס או כב"ה).</li> <li>• קורות חיים.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>נספח ט'</b> – חלקים חסויים בהצעה.</li> <li>• <b>נספח י'</b> – עידוד נשים בעסקים.</li> </ul>	<p>5. חוצץ רביעי - נספחים</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>נספח י"א</b> – מסמך תכולת עבודה.</li> </ul>	<p>6. חוצץ חמישי – מסמך תכולת עבודה</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>נספח י"ב</b> – הסכם ההתקשרות.</li> <li>• <b>נספח 1 להסכם</b> – הוראת תכ"ס 13.9.0.2.</li> <li>• <b>נספח 2 להסכם</b> – אישור עריכת ביטוחים.</li> </ul>	<p>7. חוצץ שישי – ההסכם</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• מענה לשאלות הבהרה (ככל שיפורסמו).</li> <li>• כל הבהרה נוספת שפורסמה במהלך המכרז.</li> </ul>	<p>8. חוצץ שביעי – שאלות הבהרה</p>

6.7. **חתימה על מסמכי ההצעה**, כל עמוד של כל אחד ממסמכי המכרז יישא את חתימתו המקורית של

מורשה החתימה מטעם המציע. אין להגיש ההצעה חתומה בחותמת "העתק נאמן למקור".

6.8. **הצעה משותפת**, אין להגיש הצעות במשותף - כלומר הצעה אחת המוגשת במשותף על-ידי שני מציעים או יותר.

6.9. **עותק דיגיטלי**, את ההצעות יש להגיש בעותק אחד מקורי בצירוף כל המסמכים הרלוונטיים כאמור לעיל ובעותק דיגיטלי (לא כולל הצעת המחיר) מאוחסן בהתקן אחסון נייד (דיסק און-קי).

6.10. **אחריות למידע** :

6.10.1 כל מידע אשר נמסר או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז, ניתן על פי מיטב ידיעתה של הרשות ועל פי הנתונים הקיימים בידה, במועד פרסום המכרז.

6.10.2 החובה לבחינת המידע האמור לצורך מתן השירותים, מוטלת בכל מקרה, על המציע ועליו בלבד.

6.10.3 לא יהיה במסירת המידע האמור כדי להטיל על הרשות אחריות כלשהי או על מנת לגרוע או לפגוע בהתחייבות המציע הזוכה, כאמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעתו.

6.11. **הפרדת הצעת המחיר** :

6.11.1 תשומת לב המציע מופנית להפרדה שבין ההצעה הכספית שבמעטפת המחיר לשאר מסמכי המכרז.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 6.11.2. מובהר כי אין לכלול במעטפת האיכות נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס הצעה הכספית, או חלק ממנו.
- 6.11.3. הרשות תהא רשאית לפסול על הסף כל מציע, שלא מילא אחר הוראות סעיף קטן זה.
- 6.11.4. אין באמור בסעיף זה, כדי לפגוע או לגרוע מההוראות והדגשים האחרים או הנוספים, למילוי שאר המסמכים הנדרשים והמפורטים במכרז.
- 6.12. **העתקים**, מסמכים שיצורפו כעותק שאינו מקורי, יאושרו על-ידי עו"ד "כהעתק נאמן למקור" בכל עמודי המסמך.
- 6.13. **איסור הצעה חלקית**:
- 6.13.1. על הצעתו של המציע להיות מלאה.
- 6.13.2. הרשות תהא רשאית לפסול הצעתו של מציע אשר הגיש הצעה חלקית.
- 6.13.3. לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, תוכל ועדת המכרזים לבקש השלמות בהתאם לאמור בסעיף 14 להלן.
- 6.14. **שפת הצעה**:
- 6.14.1. הצעה תוגש בשפה העברית, והאישורים והמפרטים שיצורפו להצעות – בעברית או באנגלית.
- 6.14.2. במידה שהאישורים או המפרטים הם במקורם, בשפה אשר אינה עברית או אנגלית, יצורף תרגום לעברית המאושר בחתימת חתימת נוטריון.
- 6.15. **חלקים חסויים בהצעה**:
- 6.15.1. מבלי לגרוע משיקול דעתה של הרשות וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו בצורה מפורשת ובולטת, במקום המיועד לכך **בנספח ט'**, מהם הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור.
- 6.15.2. מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים של הרשות תחליט בבקשת המציע, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.
- 6.15.3. יובהר כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס הצעה הכספית – אינה חסויה בשום מקרה.
- 6.15.4. נתונים או מסמכים, אשר כמותם ציין מציע בהצעתו כחסויים, יהיו בכל מקרה חסויים בפניו אם יבקש לעיין בהצעה הזוכה או בהצעות מציעים אחרים במכרז.
- 6.16. **הצעת המחיר**
- 6.16.1. הצעת המחיר תוגש על-פי **נספח ח'**.
- 6.16.2. הצעת המחיר שתינתן על פי מכרז זה, תחשב כהצעה שהוגשה לאחר שהמציע עיין בכל מסמכי המכרז, לרבות ההסכם, והובהרו לו כל הנקודות להן ביקש הבהרה.
- 6.16.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המחירים שניקבו במסגרת הצעת המחיר יהיו מחירים סופיים, הכוללים עלויות מיסוי (ובכלל זה היטלים, מכסים ומע"מ), אחריות, שילוח, הובלה, מסירה, איסוף, אספקה, תיקונים, החלפה וביטוח.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

6.16.4. במסגרת מכרז זה יבוצעו הפחתות בתעריפי שעות הייעוץ בהתאם להנחיות הוראת תכ"ם 13.9.0.2 "העסקת נותני שירותים חיצוניים" המצורפת כנספח 1 לנספח י"ד - הסכם ההתקשרות.

6.16.5. תוקף ההצעה:

6.16.5.1. הצעת המציע תעמוד בתוקפה עד ליום בחירת הזוכה במכרז או עד לקבלת הודעה

בנושא מוועדת המכרזים – המוקדם מבניהם.

6.16.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה, בפרק הזמן מהמועד האחרון

להגשת ההצעות ועד למועד חתימת הסכם עם המציע הזוכה.

6.16.5.3. הכריזה הרשות על הזוכה במכרז, תוארך מאליה תוקף ההצעה של המציע הזוכה,

עד לאחר חתימת הסכם והמצאת הערבויות הנדרשות על פי ההסכם.

6.16.5.4. המציע הזוכה יאריך את תוקף ערבות ההצעה, עד למועד כניסתו לתוקף של

הערבויות הנדרשות בהסכם.

## 7. ערבויות

7.1. ערבות הצעה

לא נדרשת ערבות הצעה במכרז זה.

7.2. ערבות ביצוע (בעת ההזמנה)

7.2.1. בהזמנות לעבודה ספציפית בהיקף בסך 300,000 ₪ כולל מע"מ ומעלה, יספק הספק, כתנאי

לאישור ההזמנה, ולמטרת הבטחת כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, ערבות אוטונומית

ובלתי מותנית בשיעור של 5% מסכום ההזמנה, לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה

– המשרד לביטחון פנים, אך ורק בנוסח זהה לנוסח המצורף כנספח 3 להסכם ולפי נוסח

זה בלבד.

7.2.2. ערבות הביצוע בעת ההזמנה תהיה ערבות בנקאית מטעם בנק ישראלי מוכר, או מטעמה

של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על

שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן

ערבויות למכרזים ממשלתיים, כמפורט בקישור בהודעת תכ"מ מספר ה.7.7.1.3.

7.2.3. יש להגיש ערבות מקורית, לא תתקבל ערבות הנושאת חותמת "העתק נאמן למקור".

## 8. אופן בחירת הזוכים

8.1. להלן השלבים לבחירת ההצעות הזוכות:

8.1.1. שלב א - עמידה בתנאי הסף.

8.1.2. שלב ב – בדיקת איכות ההצעות.

8.1.3. שלב ג - בדיקת הצעת המחיר.

8.1.4. שלב ד - בחירת הזוכים במכרז.

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****8.2. שלב ראשון: בדיקת תנאי הסף**

8.2.1. בשלב הראשון, ייפתחו כל המעטפות (למעט מעטפות המחיר), אשר התקבלו עד למועד

האחרון להגשת הצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים, כהגדרתם

**בסעיפים 4 ו-5**, הצעה שלא תעמוד באחד או יותר מתנאי הסף תיפסל.

ההצעות שיעמדו בכל תנאי-הסף יעברו לשלב השני.

**8.3. שלב שני: בדיקת ההצעות וציון איכות Q (70%)**

8.3.1. בשלב השני יבדקו הצעות אשר עמדו בתנאי הסף.

8.3.2. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הסופי.

8.3.3. ציוני האיכות יהיו ציונים יחסיים ביחס לציון האיכות הגבוה ביותר.

ציון האיכות הגבוה ביותר ינוקד 100 וההצעות האחרות ינוקדו ביחס אליו או בהתאם לניקוד

כפי שנקבע בטבלה המצורפת להלן.

הניקוד יבוצע בהתאם למפורט להלן:

משקל התבחין	משקל	הקריטריון	אמת המידה
A 100%	20%	שנות הניסיון של היועץ	עבור שנות ניסיון נוספות של היועץ בתחום הייעוץ הרלוונטי <b>מעבר לנדרש בתנאי הסף המקצועיים</b> יינתן ניקוד בהתאם למנגנון שלהלן: 0-2 שנים – 25 נקודות 3-4 שנים – 50 נקודות 5-6 שנים – 75 נקודות 7 שנים ומעלה – 100 נקודות.
F 100%	20%	סוג היועץ בהתאם להגדרות הוראת תכ"מ 13.9.0.2	סוג יועץ 1 – 100 נקודות סוג יועץ 2 – 60 נקודות סוג יועץ 3 – 20 נקודות
B 100%	10%	התרשמות מהמלצות	הרשות תנקד את ההמלצות הממליצים שהוגשו בהתייחס לנושאי ניסיון היועץ, איכות הפרויקטים שבוצעו על-ידו, רמת הזמינות, איכות כוללת של שירות היועץ וכו'. יש לצרף שלושה (3) ממליצים לכל הפחות. הרשות תהא רשאית לפנות על פי שיקול דעתה לגופים שלא נכללו על ידי המציע בנספח הניסיון על מנת לקבל המלצה.
C 40%	50%	ראיון	<u>שלב א' בראיון</u> הרשות תזמין לראיון את היועץ המוצע, במסגרת הראיון ינוקדו, בין היתר: 1. היכרות עם התכנים המבוקשים וניסיון קודם – משקל 40%. 2. ניסיון קודם בכתובת מפרטים למכרזים – משקל 40%. 3. התרשמות מגופים עימם עבד היועץ, הצלחת הייעוץ וכישורים בינאישיים – משקל 20%.
D 30%			<u>שלב ב' בראיון</u> <b>רלוונטיות הפרויקטים למכרז זה</b> : הרשות תבחן <b>עד</b> שלושה פרויקטים שהציג המציע (לצורך עמידה בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות).

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

	<p>הרשות תנקד כל פרויקט בהתאם לרלוונטיות שלו לשירותים המבוקשים במכרז זה.</p> <p>1. זהות הגופים להם ניתן השירות (מתן עדיפות לפרויקטים עבור הרשות) – משקל 33%</p> <p>2. מרכיבי השירות שניתן לרבות מורכבותו - משקל 33%</p> <p>3. מידת הרלוונטיות של השירות שניתן לשירות המבוקש במכרז זה – משקל 34%</p> <p>הציון הסופי יורכב ממוצע הציונים שניתנו לכל פרויקט. מובהר כי הרשות תבחר לפי שיקול דעתה הבלעדי את הפרויקטים שיבחנו במעמד הריאיון.</p>		
E 30%	<p><u>שלב ג' בראיון</u></p> <p>1. התרשמות כללית: התרשמות כללית של צוות הבדיקה מהיועץ המוצע</p>		

8.3.4. לוועדת המכרזים או מי מטעמה שיקול דעת להחליט על מתן אפשרות לתיקון טעויות ו/או

קבלת הבהרות, הכול לפי שיקול דעתה ובכפוף להוראות כל דין.

8.3.5. במקרה בו לרשות התקשרויות קודמות עם היועץ, תוכל להיחשב הרשות כאחת מן

הממליצים לבחינת ציון הממליצים של המציע/יועץ כאמור לעיל.

8.3.6. ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאית לזמן מציעים לראיון נוסף על הריאיון של ועדת

הבדיקה לציון האיכות.

8.3.7. ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציע או כל גוף או גורם על מנת לקבל הבהרות,

המלצות, או מידע נוסף לצורך קביעת ציון האיכות.

להלן הנוסחה לשקלול ציון האיכות עבור כל תחומי הייעוץ (Q):

$$Q = 100 \times \left[ 20\% \times \left( \frac{A_E}{A_{MAX}} \right) + 20\% \times \left( \frac{F_E}{F_{MAX}} \right) + 10\% \times \left( \frac{B_E}{B_{MAX}} \right) + 50\% \times \left( 40\% \times \left( \frac{C_E}{C_{MAX}} \right) + 30\% \times \left( \frac{D_E}{D_{MAX}} \right) + 30\% \times \left( \frac{E_E}{E_{MAX}} \right) \right) \right]$$

## כאשר:

- (1) ניקוד מספר שנות הניסיון של היועץ המוצע =  $A_E$
- (2) ניקוד מספר שנות הניסיון המקסימאלי מבין ההצעות שהוגשו =  $A_{MAX}$
- (3) ניקוד סוג היועץ של היועץ המוצע =  $F_E$
- (4) ניקוד סוג היועץ המקסימאלי מבין ההצעות שהוגשו =  $F_{MAX}$
- (5) ציון חוות הדעת של מקבלי שירות דומה בתחום הייעוץ =  $B_E$
- (6) ציון חוות הדעת של מקבלי שירות דומה המקסימאלי שהתקבל מבין ההצעות שהוגשו =  $B_{MAX}$
- (7) ציון האיכות לשלב א' בראיון שניתן על ידי צוות הבדיקה =  $C_E$
- (8) ציון האיכות המקסימאלי לשלב א' בראיון שניתן על ידי צוות הבדיקה מבין היועצים שרואיינו =  $C_{MAX}$
- (9) ציון האיכות לשלב ב' בראיון שניתן על ידי צוות הבדיקה =  $D_E$
- (10) ציון האיכות המקסימאלי לשלב ב' בראיון שניתן על ידי צוות הבדיקה מבין היועצים שרואיינו =  $D_{MAX}$
- (11) ציון האיכות לשלב ג' בראיון שניתן על ידי צוות הבדיקה =  $E_E$
- (12) ציון האיכות המקסימאלי לשלב ג' בראיון שניתן על ידי צוות הבדיקה מבין היועצים שרואיינו =  $E_{MAX}$

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****8.4. שלב שלישי: בדיקת הצעות המחיר P (30%)**

- 8.4.1. שלב זה יעברו הצעות אשר קיבלו ציון איכות מינימלי של 65 נקודות בשלב השני כפי שהוגדר לעיל, הצעות שיקבלו ציון הנמוך מ- 65 יפסלו.
- 8.4.2. ציון המחיר יהווה 30% מהציון הסופי.
- 8.4.3. בשלב זה ייבדקו הצעות המחיר, עבור כל הצעה יינתן ציון למחיר.
- 8.4.4. הצעת המחיר בעלת המחיר הנמוך ביותר תקבל את הציון 100 ויתר ההצעות תקבלנה ניקוד יחסי להצעה זו.
- 8.4.5. מחירי הצעת המחיר לא יעלו על התעריף המירבי בהוראת תכ"מ 13.9.0.2.
- 8.4.6. המציעים נדרשים להגיש את הצעת המחיר ע"ג הטבלה **שבנספח ח'**.  
להלן הנוסחה לשקלול ציון המחיר עבור תחומי ייעוץ א' עד ג' (P):

$$P = 100 * \left( \frac{A_{min}}{A_e} \right)$$

כאשר:

13) המחיר שהוגש ע"י המציע  $A_e$ 14) המחיר הנמוך ביותר מבין ההצעות שהוגשו  $A_{min}$ **8.5. שלב רביעי: בחירת הזוכים במכרז**

- 8.5.1. הציון הסופי להצעה (TS) יחושב, כאשר למרכיב האיכותי (Q) יינתן משקל של 70% ולמרכיב המחיר (P) יינתן משקל של 30%.
- 8.5.2. להלן הנוסחה לשקלול הציון הסופי:

$$TS = 70\% * Q + 30\% * P$$

- 8.5.3. אמת המידה להיכלל במכרז עבור כל תחום יעוץ תהא לפי הציון הסופי (TS) הגבוה ביותר.
- 8.5.4. למען הסר ספק, לכל תחום ייעוץ במכרז יכנסו לרשימת היועצים הזוכים, שנקבעה **בסעיף 3** לעיל, ההצעות בעלות הציונים הסופיים הגבוהים ביותר בהתאם למספר היועצים המקסימלי שנקבע בתחום הייעוץ.
- 8.5.5. יועץ יהיה רשאי להיכלל במקסימום שני (2) תחומי ייעוץ (שני התחומים בהם קיבל את הציונים הסופיים הגבוהים ביותר).
- 8.5.6. הרשות תודיע בכתב לכל מציע אשר הצעתו נפסלה.
- 8.5.7. למציעים אשר הביעו הסכמתם להיכלל כזוכים מותנים, בהתאם לאמור **בסעיף 2.6** לעיל, תשלח הודעה על אי הכללתם ברשימת יועצים זוכים לתחום הייעוץ ואפשרות התקשרות עתידית עימם בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף שלעיל.
- 8.5.8. המציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהרשות, בגין אי קבלת הצעתו.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 9. התניות נוספות

9.1. **אי קיום יחסי עובד-מעסיק** – היחסים בין הרשות לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי.

לא ישררו יחסי עובד ומעסיק עם הספק ו/או עובדיו ו/או עם מי הבא מטעמו. כל זכות המוקנית לרשות במסגרת מכרז זה, ובכללן לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים ו/או הבאים מטעמו של הספק, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות מכרז זה במלואן. לא תהיינה למציע ו/או עובדיו ו/או מי הבא מטעמו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה או על ידי הרשות, וכן לא יהיו זכאים לכל זכות, תשלום, פיצוי או הטבה, במשך תקופת ההסכם ולא עם סיומו, מכל סיבה שהיא.

9.2. **הפסקת ההתקשרות וצמצום היקפה** –

9.2.1. לרשות שמורה הזכות להפסיק בכל עת את ההתקשרות או לצמצם את היקפה, ובלבד שתודיע על כך למציע וליועצים מטעמו 30 ימים קלנדריים מראש ובכתב.

הספק ו/או עובדיו ו/או מי הבא מטעמו לא יהיה זכאי לאף זכות, תשלום, פיצוי, הטבה, או שיפוי וכן לא תהיה להם כל טענה, דרישה או תביעה אחרת בקשר עם צמצום, ביטול או סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

9.2.2. **החלפת יועצים**

מקום בו יועץ הנכלל במכסת קטגוריה כלשהיא בתחומי הייעוץ, אינו יכול עוד לשמש כיועץ במסגרת מכרז זה ו/או אינו יכול עוד לספק את שירותי הייעוץ באופן קבוע (לדוגמא: מחמת עזיבת המקצוע, מעבר לחו"ל, ניתוק יחסי עבודה בין היועץ למציע, מצב רפואי ועוד), בין אם מדובר ביועץ שהינו המציע עצמו או יועץ מטעם מציע, **תופסק ההתקשרות לאלתר עם המציע עבור יועץ זה**. להשלמת מכסת היועצים בקטגוריה תפנה הרשות לזוכה מותנה כאמור **בסעיף 2.6 לעיל**.

9.2.3. מציע עליו חל האמור **בסעיף 9.2.2** לעיל מחויב להודיע בכתב לרשות על דבר הפסקת שירותי הייעוץ מיד עם אי היכולת למתן שירותי הייעוץ ועד 30 ימים קלנדריים. מקום בו לא הועברה הודעה כאמור שמורה לרשות הזכות להפסקת ההתקשרות ופניה לזוכה מותנה, כאמור **בסעיף 9.2.2 לעיל**.

9.3. תמורה עבור מתן השירותים נשוא מכרז זה תשולם לספק בהתאם למחירי הצעתו למכרז או מחירי התיחור שגישה, במידה ויידרש, לכל פניה לקבלת עבודה כמפורט **בנספח י"א - תכולת העבודה**. למען הסר ספק מובהר בזאת כי היועץ לא יהיה זכאי לכל תוספת לתמורה, מכל סוג שהוא.

### 10. העדר בלעדיות

קבלת הצעות המציעים הזוכים במכרז וחתימת ההסכמים עמם, לא תקנה למציעים הזוכים בלעדיות כלשהי למתן השירותים, והרשות תהא רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים, למתן השירותים.

### 11. חובת חתימה על החוזה

11.1. על המציע שהצעתו זכתה במכרז לחתום על חוזה ונספחיו עם הרשות, בנוסח שהעתקו מצורף **בנספח י"ב** של מסמכי המכרז, לרבות כל תיקון אותו תבצע הרשות בחוזה (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז, וזאת תוך 7 ימים מהמועד שהתבקש לכך על-ידי הרשות.

11.2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי החוזה על כל נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 11.3. במקרה של שינויים שיעשו בהוראות החוזה, במסגרת ההבהרות וכן בכל אופן אחר בהתאם למסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, החוזה אשר ייחתם עם המציע הזוכה יותאם לשינויים האמורים.
- 11.4. חתימה על חוזה התקשרות אינה מהווה התחייבות של הרשות להעסקת היועץ ולתחילת מתן שירות על ידו. רק הזמנה חתומה על ידי מורשי חתימה כדין מהווה התחייבות כאמור.
- 11.5. באם תפנה הרשות לזוכה מותנה להיכלל במכסת תחום הייעוץ, והיועץ נתן הסכמתו לכך, ייחתם הסכם עימו בהתאם לתנאי סעיף 11.1 לעיל. תקופת ההסכם לא תחרוג מתום תקופת ההתקשרות עם יתר היועצים במכרז. לדוגמא באם ההתקשרות עם כלל היועצים הינה עד ליום 31/12 וההתקשרות עם הזוכה המותנה תחל ביום 01/07 ההתקשרות תהיה למשך 6 חודשים עד ליום 31/12.

### 12. ביטול המכרז

על אף האמור לעיל בכל מקום אחר בהזמנה להציע הצעות בזאת, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לתקנו ו/או לצאת במכרז חדש ו/או לא לחתום על החוזה עם הזוכה במכרז, באופן חלקי או מלא וזאת בכל שלב של ההליך המכרזי ומכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה המלא, הסופי והמוחלט, ובלי שתידרש לנמק את החלטתה.

### 13. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה

מציע יהיה רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בכפוף לכל דין, רק לאחר בחירת זוכה במכרז והודעת הרשות לזוכה על זכייתו. בקשת מציע לעיון במסמכים כאמור בסעיף זה, תועבר בכתב למרכז ועדת המכרזים של הרשות. זכות העיון תהיה בכפוף לאמור בסעיף 6.15 (סעי' חלקים חסויים) לעיל.

### 14. שינויים והפנייה להשלמות

- 14.1. מציע שיעשה שינוי או תוספת בתנאי המכרז או במסמכי המכרז, או יביע הסתייגויות לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול להביא לפסילת הצעתו, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות. אין באמור כדי לפגוע בזכות מציע לפנות בשאלות ובירורים לרשות.
- 14.2. הרשות שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים בכל עת, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמות מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו. בכלל האמור, יכולה הפניה להיות בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, שנתגלו באיזה מהמענים האמורים, לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המציע. אין בפניה האמורה בסעיף קטן זה, כדי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לרשות, בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז השונים ובהתאם לשאר הוראות הדין.

### 15. העדר חובה לקבלת הצעה כלשהי

אין באמור במכרז זה, על כל נספחיו וחלקיו, כדי לחייב את הרשות לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת, מההצעות שיוגשו במכרז זה.

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****16. שאלות והבהרות**

16.1. נציגת הרשות האחראית למכרז זה הינה מרכזת ועדת המכרזים, גבי דניאלה אור, אליה יש להפנות בכתב בלבד את כל השאלות וברורים הנדרשים באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד לכתובת

הדוא"ל: [danielao@102.gov.il](mailto:danielao@102.gov.il)

16.2. את השאלות והברורים כאמור יש להגיש בקובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF).

פירוט השאלה	מספר העמוד והסעיף במכרז	מס"ד

16.3. פניות לברורים תעשנה עד ליום שלישי ה- 19/03/2019 בשעה 12:00 פנייה שתתקבל לאחר מועד זה, לא תענינה.

16.4. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי הרשות בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יהיו חלק ממסמכי המכרז, לכל דבר ועניין ויצורפו למעטפת ההצעה חתומים בכל עמוד.

16.5. מענה לשאלות ההבהרה לא יישלח לספקים ויפורסם רק באתר המרשתת (אינטרנט) של הרשות בכתובת:

[https://www.gov.il/he/departments/general/fire\\_authority\\_open\\_tenders](https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders)

16.6. באחריותו של הספק לוודא מענה לשאלות ההבהרה כפי שיפורסמו מעת לעת.

16.7. פרסום ההבהרות באמצעות אתר אינטרנט יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים.

16.8. מובהר בזאת, כי רק הבהרות שיפורסמו באתר האינטרנט של הרשות הארצית לכבאות והצלה יחייבו את הרשות ולא תתקבל כל טענה על התחייבות ו/או אמירה שנאמרה שלא בכתב באתר האינטרנט של הרשות.

16.9. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר טרם מועד הגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לפנייה זו.

**17. איסור הסבה**

17.1. כל אחד מהמציעים, לרבות המציעים הזוכים, מתחייבים שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין, כל זכות מזכויותיהם לפי מסמכי המכרז ו/או ההסכם שייחתם, ככל שייחתם. וכן מתחייבים לא להוסיף או לצרף אף שותף או ליצור תאגיד אחר, לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז ו/או ההסכם שייחתם, ככל שייחתם, אלא לאחר שקיבלו לשם כך הסכמה מראש ובכתב מאת הרשות.

17.2. הרשות תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה מראש ובכתב של הרשות, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף כלפי הרשות. מבלי לפגוע בבטלות הפעולה, תיחשב הפעולה כהפרה יסודית של הוראות ההסכם (ככל שייחתם).

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 18. מפגש מציעים (רשות)

18.1. המציעים למכרז רשאים להשתתף במפגש מציעים, על מנת לקבל הסברים והבהרות למכרז ולהסכם נשוא ההתקשרות, וכיו"ב כל דבר הנוגע או הנובע למכרז, להסכם וביצועו. מפגש המציעים ייערך בנציבות כבאות והצלה בכתובת שד' רחבעם זאבי 7 (פינת שד' מינסטר) בראשון לציון ביום רביעי ה- 13/03/2019 בשעה 15:00.

18.2. מפגש המציעים אינו חובה ואינו מהווה תנאי להשתתפות במכרז.

### 19. עידוד נשים בעסקים

מציע שהיא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992 ומעוניין כי תינתן לו העדפה כדלהלן: לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר. בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 כאמור **בנספח י'**.

### 20. סמכות השיפוט והדין החל על המכרז

20.1. לבתי המשפט המוסמכים בירושלים, תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה.

20.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

**טפסר שמעון בן נר**

**סגן הנציב ויו"ר ועדת המכרזים**

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח א' - פרטים על המציע

#### פרטים על המציע

1. שם המציע: \_\_\_\_\_
2. מספר חברה / שותפות / עמותה: \_\_\_\_\_
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה): \_\_\_\_\_
4. תאריך התארגנות: \_\_\_\_\_
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
6. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:  
 שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_  
 שם: \_\_\_\_\_, ת.ז.: \_\_\_\_\_
7. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
8. כתובתו של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
9. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
10. מספר פקס: \_\_\_\_\_
11. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
12. מס. טלפון: \_\_\_\_\_, מס. טלפון נייד: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
 כתובת של דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

נספח א' - המשך

- יש למלא את הטבלה הבאה עבור כלל היועצים המוצעים :

שם פרטי	שם משפחה	מספר תעודת זהות	מספר טלפון סלולרי	דוא"ל	התחומים בהם היועץ מתמודד (יש לסמן ✓ ב□ הרלוונטית)
1					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
2					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
3					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
4					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
5					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
6					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
7					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
8					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
9					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
10					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
11					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה
12					□ תחום א, □ תחום ב, □ תחום ג, □ תחום ד, □ תחום ה

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח ב' – הצהרה על סודיות, והיעדר ניגוד עניינים

(יחתם ע"י המציע וכל אחד מעובדיו או מי מטעמו, ככל שישנם)

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

על ידי \_\_\_\_\_

ת.ז. \_\_\_\_\_

מכתובת \_\_\_\_\_

**הואיל** והרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון הפנים בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;  
**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;  
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן :

#### 1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

**"השירותים"** - כהגדרתם במסמכי מכרז 5/2019 של הרשות הארצית לכבאות והצלה.  
**"עובד"** - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.  
**"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.  
**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

#### העדר ניגוד עניינים

- הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם ועדת המכרזים אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נושא המכרז.
- הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים נושא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
- הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלב אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
- הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****שמירת סודיות**

6. הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.
7. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
8. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח ג' - נספח הסכמה להיכלל בזוכה מותנה

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מורשי חתימה בחברת [שם המציע] \_\_\_\_\_ מצהירים ומאשרים בזאת כי:

1. האמור בסעיף 2.6 למסמכי המכרז מובן וברור לנו לעניין זוכה מותנה.  
יש לסמן ב X:
- \_\_\_\_\_ מאשרים לרשות לכלול את הצעתנו למתן שירותי ייעוץ בתחומים להם הגשנו הצעתנו (וככל שישנם, לכלל היועצים בהצעתנו) תחת הגדרת זוכה מותנה כאמור בסעיף 2.6 למסמכי המכרז.
- \_\_\_\_\_ לא מאשרים לרשות לכלול את הצעתנו לשירותי ייעוץ בתחומים להם הגשנו הצעתנו (וככל שישנם, לכלל היועצים בהצעתנו) תחת הגדרת זוכה מותנה כאמור בסעיף 2.6 למסמכי המכרז.
2. באם סומן כי הננו מאשרים לרשות לכלול את הצעתנו כזוכה מותנה ובמהלך תקופת המכרז חל שינוי בעמדתנו, הננו מתחייבים להודיע בכתב לרשות על רצוננו שלא להיכלל תחת הגדרת זוכה מותנה.
3. הסכם התקשרות, על פי סעיף 11 למסמכי המכרז, ייערך וייחתם עמנו, רק לאחר שבוצעה פניה על ידי הרשות, בהתאם לסעיף 2.6 למסמכי המכרז, ולאחר שניתנה הסכמתנו לכך.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****נספח ד' - הצהרה בדבר היעדר הרשעות קודמות**

ההצהרה להלן תמולא על-ידי כל מורשה חתימה מטעם המציע :  
 אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ . לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :  
 הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן : "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר \_\_\_\_\_ למתן \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
 בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן : "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן ✓ במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן : "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז מספר \_\_\_\_\_ ל \_\_\_\_\_ .

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח ה' – הצהרה בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :  
הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר \_\_\_\_\_ ל \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.  
(סמן ✓ במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****נספח ו' - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור**

- אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :
1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז זה (להלן : "המציע"). אני מכהן כ- \_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
  2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' \_\_\_\_\_ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.
  3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	-------------	-------------------

**הרשות הארצית לכבאות והצלה**

**נספח 1ז' – ניסיון המציע וממליצים - שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחום הנדסת מכונות, הנדסת חומרים, הנדסה כימית, הנדסת תעשייה וניהול, הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל או הנדסת מערכות מידע**

**פרטי היועץ:**

	<b>שם היועץ:</b>
	<b>מספר ת.ז.:</b>
	<b>מספר טלפון סלולרי:</b>
	<b>דוא"ל:</b>
	<b>כתובת מגורים:</b>

**אופן מילוי נספח 1ז':****חלק א: עמידה בתנאי סף**

- בעמודת "עומד לא עומד" יש לציין מול כל דרישה אם היועץ עומד או לא עומד בדרישה.

<b>תחום הייעוץ</b>	<b>פירוט הדרישות המקצועיות</b>	<b>עומד/לא עומד</b>	<b>הערות</b>
<b>שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחום הנדסת מכונות, הנדסת חומרים או הנדסה כימית</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• בעל תואר אקדמי Bsc באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסת מכונות, הנדסת חומרים, הנדסה כימית, הנדסת תעשייה וניהול, הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל או הנדסת מערכות מידע ובעל ניסיון מקצועי לאחר סיום התואר של 5 שנים לפחות. התארים בתנאי סף זה הינם תארים ממוסדות המאושרים על ידי המל"ג או הגף להערכת תארים מחו"ל של משרד החינוך.</li> <li>• ביצע לפחות 5 פרויקטים בתחומי התואר ב- 8 השנים האחרונות. האמור בהיקף של לפחות 500 שעות ייעוץ עבור כל פרויקט.</li> </ul>		<p>יש לצרף:</p> <p>(א) תעודות זכאות לתואר אקדמי.</p> <p>(ב) עבור פרויקטים שביצע בתחום יש לצרף "תיאור פרויקט" דהיינו תיאור כללי, מתודולוגיה ותוצרי הפרויקט כאמור בתקופה הרלוונטית</p>

נא לציין את מספר שנות הניסיון:

<b>מספר שנות הניסיון בתחום מרגע קבלת התואר</b>	
--	--

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח 1' חלק ב: פרטים לציון איכות

על המציע לפרט ניסיונו עם לפחות 3 פרויקטים במהלך 8 השנים האחרונות (המסתיימות במועד הגשת ההצעות):

לקוח מס' 1		
שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

נושא פרויקט	היקף השעות

לקוח מס' 2		
שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

נושא פרויקט	היקף השעות

לקוח מס' 3		
שם הגוף המזמין	שם איש הקשר/ממליץ	טלפון + נייד
e-mail	התחלת ההתקשרות	סיום ההתקשרות

נושא פרויקט	היקף השעות

#### הערות:

- פרויקטים נוספים יש לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים (מומלץ לצרף את כל העבודה בעותק הדיגיטלי).
- יש לצרף קורות חיים ושלושה (3) מכתבי המלצה.
- יש לצרף צילום תעודת זכאות לתואר.
- עבור פרויקטים שביצע בתחום יש לצרף "תיאור פרויקטים" דהיינו תיאור כללי, מתודולוגיה ותוצרי הפרויקט כאמור בתקופה הרלוונטית (מומלץ לצרף את כל העבודה בעותק הדיגיטלי).
- ככל שהמציע ביצע פרויקט עבור הרשות, עליו לציין זאת בטופס.

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****אני מצהיר כי החתימה בתצהיר 1' היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.**

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****נספח ז' – ניסיון המציע וממליצים – שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה****פרטי היועץ:**

	<b>שם היועץ:</b>
	<b>מספר ת.ז.:</b>
	<b>מספר טלפון סלולרי:</b>
	<b>דוא"ל:</b>
	<b>כתובת מגורים:</b>

**אופן מילוי נספח ז':****חלק א: עמידה בתנאי סף**

בעמודת "עומד לא עומד" יש לציין מול כל דרישה אם היועץ עומד או לא עומד בדרישה.

<b>הערות</b>	<b>עומד/לא עומד</b>	<b>פירוט הדרישות המקצועיות</b>	<b>תחום הייעוץ</b>
יש לצרף:  (א) תעודות זכאות לתואר אקדמי.  (ב) תעודת שחרור מהגוף הביטחוני  (ג) עבור תפקידים שביצע בתחום יש לצרף "תיאור תפקיד" דהיינו תיאור כללי, פירוט תחומי העיסוק ותכולתו כאמור		<ul style="list-style-type: none"> <li>בעל תואר אקדמי שני לפחות וניסיון מקצועי בתחום האפיון המבצעי וכתובת תפיסות הפעלה של 5 שנים לפחות. התארים הינם תארים ממוסדות המאושרים על ידי המל"ג או הגף להערכת תארים מחו"ל של משרד החינוך.</li> <li>היועץ המוצע שירת בגוף בטחוני כגון: צה"ל, משטרה, שב"ס או כב"ה והשתחרר משירותו בדרגת אלוף משנה לפחות (או מקביליו בגופים האחרים).</li> <li>היועץ המוצע ביצע 2 תפקידים לפחות, במסגרת שירותו בגופים הביטחוניים, שעסקו בתחומי בניין הכוח בהיבטי תורה, אמל"ח וארגון וכללו כתיבת תפיסות הפעלה מבצעיות ופקודות אופרטיביות.</li> </ul>	<b>שירותי לאפיון וכתובת הפעלה.</b> <b>ייעוץ מבצעי תפיסות</b>

נא לציין את מספר שנות הניסיון:

	<b>מספר שנות הניסיון המקצועי בתחום האפיון המבצעי וכתובת תפיסות הפעלה</b>
--	--

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****נספח ז'3 חלק ב: פרטים לציון איכות**

על המציע לפרט ניסיונו ב- 2 תפקידים לכל הפחות במהלך שירותו הביטחוני הרלוונטיים לתחום :

<b>תפקיד מס' 1</b>		
<b>שם הגוף הביטחוני</b>	<b>שם איש הקשר/ממליץ</b>	<b>טלפון + נייד</b>
<b>e-mail</b>	<b>התחלת התפקיד</b>	<b>סיום התפקיד</b>

<b>תחום התפקיד ופירוט תכולתו</b>

<b>תפקיד מס' 2</b>		
<b>שם הגוף הביטחוני</b>	<b>שם איש הקשר/ממליץ</b>	<b>טלפון + נייד</b>
<b>e-mail</b>	<b>התחלת התפקיד</b>	<b>סיום התפקיד</b>

<b>תחום התפקיד ופירוט תכולתו</b>

**הערות :**

1. תפקידים נוספים יש לפרט במתכונת הנ"ל בדפים נוספים (מומלץ לצרף את כל העבודה בעותק הדיגיטלי).
2. יש לצרף קורות חיים.
3. יש לצרף צילום תעודת זכאות לתואר.
4. עבור תפקידים שביצע בתחום יש לצרף "תיאור תפקיד" דהיינו תיאור כללי, פירוט תחומי העיסוק ותכולתו כאמור (מומלץ לצרף את כל העבודה בעותק הדיגיטלי).
5. ככל שהמציע ביצע פרויקט עבור הרשות, עליו לציין זאת בטופס.

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****אני מצהיר כי החתימה בתצהיר ז'2' היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.**

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	----------	--------------------

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	-------------	-------------------

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח ח' - טופס ההצעה הכספית

#### אופן מילוי טופס הצעת המחיר

- 1.1. יש למלא הצעת מחיר נפרדת עבור כל יועץ עליה ירשם שם היועץ.
- 1.2. מעטפת הצעת המחיר לכל יועץ תוכנס למעטפה אחת עליה ירשם "מעטפת הצעת מחיר" ושם היועץ.
- 1.3. כל מעטפות הצעות המחיר של היועצים יוכנסו למעטפה אחת עליה ירשם "מעטפת הצעת מחיר".
- 1.4. בעמודת "סוג היועץ" יש לציין את סוג היועץ בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס מספר 13.9.0.2 (לדוגמה: יועץ 1, יועץ 2, וכו'), ראה טבלת "תעריפי יועצים לניהול" מצורפת להלן.
- 1.5. הצעת המחיר השעתית לא תעלה על התעריף השעתי המרבי לאותו סוג יועץ. הצעה שלא תעמוד בתנאי זה תיפסל על הסף.
- 1.6. הצעת המחיר השעתית לא כוללת מע"מ.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

## נספח ח' - טופס ההצעה הכספית – המשך

	שם הגוף המציע:
	מס' ח.פ./מס' עוסק מורשה:
	שם היועץ:
	מס' ת.ז של היועץ:
	מס' טלפון של היועץ:
	כתובת היועץ:
	דוא"ל של היועץ:

מחיר מוצע לשעת ייעוץ (₪ לא כולל מע"מ)	סוג היועץ (ראה טבלה 1 להלן)	תחום (קטגורית) ייעוץ
₪ _____	_____	<b>תחום א</b> שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מכונות (תעריף מרבי בהתאם לטבלה 1 להלן)
₪ _____	_____	<b>תחום ב</b> שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת חומרים או הנדסה כימית (תעריף מרבי בהתאם לטבלה 1 להלן)
₪ _____	_____	<b>תחום ג</b> שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת תעשייה. (תעריף מרבי בהתאם לטבלה 1 להלן)
₪ _____	_____	<b>תחום ד</b> שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל או הנדסת מערכות מידע (תעריף מרבי בהתאם לטבלה 1 להלן)
₪ _____	_____	<b>תחום ה</b> שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה (תעריף מרבי בהתאם לטבלה 1 להלן)

תאריך	שם המציע	חתימה וחתימת המציע
-------	----------	--------------------

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### תעריפי יועצים לניהול בהתאם להוראת תכ"ם 13.9.0.2.1

- מובהר בזאת כי תעריפי הוראת תכ"ם 13.9.0.2.1 מתעדכנים מעת לעת והצעת המציע תוצע בהתאם לפירוט בטבלה להלן. התשלום בגין הפעילות בפועל יוצמד לעדכונים בתעריפים אם וכלל שיהיו.

#### טבלה 1 - יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי (לא כולל מע"מ)	סוג יועץ
עד 327 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.1. יועץ 1</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.1.1. יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p> <p style="text-align: center;"><b>או</b></p> <p>1.1.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.2.1. בעל תואר דוקטור לרפואה.</p> <p>1.1.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום ההתמחות הנדרש.</p>
עד 290 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.2. יועץ 2</b></p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p style="text-align: center;"><b>או</b></p> <p>1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 201 שקלים חדשים לשעה	<p><b>1.3. יועץ 3</b></p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b>:</p> <p>1.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



**הרשות הארצית לכבאות והצלה**

**נספח י' - עידוד נשים בעסקים**

(תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה)

1. אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.
2. המחזיקה בשליטה בתאגיד / עסק \_\_\_\_\_ הינה:

\_\_\_\_\_ גב' \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.

תאריך	שם רו"ח	מספר רישיון	חתימה וחותמת רו"ח

**תצהיר בעלת השליטה**

אני \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_

מצהירה בזאת כי התאגיד / העסק \_\_\_\_\_ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 .

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח י"א – מסמך תכולת עבודה

#### 1. כללי

- 1.1. להלן יפורטו תנאי העבודה בין הספק הזוכה לרשות עבור כל תחומי הייעוץ:
- 1.2. שיטת העבודה תבוצע כדלהלן:
  - 1.2.1.1. שלב ראשון: בחירת היועץ לפי שלב הפנייה הפרטנית (ראה סעיף 2 להלן).
  - 1.2.1.2. שלב שני: בחירת היועץ הזוכה.
  - 1.2.1.3. שלב שלישי: שליחת הזמנת רכש חתומה וקבלת אישור מסירה.
  - 1.2.1.4. שלב רביעי: ביצוע תיאומים (ככל שנדרש) עם נציג הרשות.
  - 1.2.1.5. שלב רביעי: ביצוע השירותים כפי שהוגדרו ע"י נציג הרשות.
  - 1.2.1.6. שלב חמישי: העברת טופס חתום על ביצוע שעות בהתאם לטופס הוראת תכ"ס מס' 13.9.0.2.1 והעברת חשבונית לתשלום בגין השירותים שסופקו.

הערה: קבלת הזמנת רכש והעברת חשבונית ותעודת וטופס הוראת התכ"ס תעשה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי.

#### 2. אופן בחירת היועץ למתן שירות (שלב הפניה הפרטנית):

- 2.1. בחירת יועץ למתן שירות מסוים על ידי ביצוע תיחור בין מספר יועצים שזכו להיכלל באותו תחום ייעוץ (להלן: "הפניה הפרטנית").
- 2.2. **הצעת המחיר שתוגש בשלב הפנייה הפרטנית לא תעלה על התעריף השעתי שהוצע בנספח ח' – טופס הצעת המחיר.**
- 2.3. אופן ביצוע הפניה הפרטנית ברכש עד 100,000 ₪ יבוצע כדלהלן:
  - 2.3.1. בשלב ביצוע הפניה הפרטנית יישלחו לספקים בקשות לקבלת הצעת מחיר, על הספק להעביר לרשות את הצעתו תוך 5 ימים קלנדאריים.
  - 2.3.2. בהזמנה עד 3,000 ₪ כולל מע"מ – נדרשת פניה לספק אחד לפחות.
  - 2.3.3. בהזמנה שבין 3,001 ₪ ועד 10,000 ₪ כולל מע"מ – נדרשת פניה לשני ספקים לפחות.
  - 2.3.4. בהזמנה מעל 10,001 ₪ ועד 100,000 ₪ - כולל מע"מ נדרשת פניה ל-3 ספקים לפחות.
  - 2.3.5. אמת המידה לבחירת הזוכה בפניה הפרטנית תהא לפי הצעת המחיר הנמוכה ביותר מבין ההצעות שהתקבלו עד למועד האחרון שנקבע להגשת הצעות.
- 2.4. אופן ביצוע הפניה הפרטנית ברכש מעל 100,001 ₪ יבוצע כדלהלן:
  - 2.4.1. בשלב ביצוע הפניה הפרטנית יישלחו לספקים בקשות לקבלת הצעת מחיר על יד **ענף המכרזים ברשות**, על הספק להעביר לרשות את הצעתו תוך 10 ימים קלנדאריים.
  - 2.4.2. על המציעים להגיש את הצעתם במעטפה סגורה לתיבת המכרזים בנציבות כבאות והצלה.
  - 2.4.3. הפנייה תופץ באופן זהה **לכל הספקים** הכלולים בתחום הייעוץ הרלוונטי.
  - 2.4.4. אמת המידה לבחירת הזוכה בפניה הפרטנית תהא לפי הצעת המחיר הנמוכה ביותר מבין ההצעות שהתקבלו עד למועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.5. במקרים בהם נעשתה פנייה פרטנית שאין ביכולתו של הספק לבצע עליו להגיש הצהרה מנומקת בכתב מדוע הוא אינו יכול להציע הצעה בשלב הפנייה הפרטנית.
- 2.6. במקרים חריגים, בהתאם לפניית הגורם המקצועי ובאישור ועדת המכרזים, הרשות שומרת לעצמה את הזכות להתקשר לעבודה מסוימת/פרויקט מסוים עם יועץ ספציפי מתוך קבוצת היועצים שזכו בקטגוריה וזאת ללא ביצוע שלב התיחור המפורט לעיל.
- 2.7. יודגש כי כל האמור לעיל בסעיף 2 זה הינו נוהל עבודה מוצע מול הספקים. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשנות את אופן ביצוע הפניה המפורט לעיל בכל עת ולהגדירו בנוהל עבודה שיפורסם.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 3. המטלות הנדרשות

#### המטלות העיקריות נשוא מכרז זה לתחומי הייעוץ ההנדסיים :

ניהול פרויקטי מחקר, פיתוח והצטיידות במערכות ואמצעים טכנולוגיים למערך הכבאות בישראל.  
תיאור שלבי הפעילות הנדרשים לביצוע במסגרת הפרויקט :

#### 3.1. שלב הייזום

3.1.1. שלב הייזום הינו שלב התכנון של הפרויקט וכולל הבנת המצב הקיים, ניתוח חלופות, והמלצה על חלופה לביצוע.

3.1.1.2. עיקרי תתי השלבים :

3.1.2.1. ניתוח והגדרת הצורך המבצעי, וכן הגדרת התרחיש המבצעי לשימוש במערכת.

3.1.2.2. ניתוח מצב קיים, וסקירת טכנולוגיה וחלופות למימוש מערכת.

3.1.2.3. בדיקת מערכת, לרבות משמעויות תקציביות, לוגיסטיות, היבטי זמינות, חסינות וסייבר, היבטי רגולציה ותקינה, וכד'.

3.1.2.4. ניתוח חלופות למימוש בהקשר עלויות, יכולות, משאבים וביצועים, והמלצה על חלופה לביצוע.

#### 3.2. שלב ההערכות למימוש

3.2.1. שלב ההערכות למימוש הינו השלב שבו מבצעים את ההתקשרות למול קבלן מבצע לפרויקט,

לרבות שלב פניה לספקים למידע (RFI), שלבי מכרז, בחינת ספקים והתקשרויות

3.2.2. עיקרי תתי השלבים :

3.2.2.1. כתיבת מסמך דרישות טכניות מפורט (Technical Specification)

3.2.2.2. כתיבת מסמך תכולת עבודה (Statement of Work)

3.2.2.3. שלב פרסום בקשה למידע ו/או מכרז.

3.2.2.4. בחינת ספקים ומענה לשאלות.

3.2.2.5. התייחסות להצעות טכניות וניהוליות ואישורן.

#### 3.3. שלב המימוש

3.3.1. שלב המימוש הינו השלב שבו מנהלים את פרויקט הביצוע למול הקבלן או התעשייה שנבחרה בתהליך ההתקשרות והרכש. במסגרתו ממשיים את הפרויקט כפי שהוגדר בשלבים המוקדמים.

3.3.2. עיקרי תתי השלבים :

3.3.2.1. ניהול הפרויקט מצד הרשות הכבאות.

3.3.2.2. ריכוז כלל הפעילות הנדרשת לביצוע מצד הרשות למול הקבלן המבצע.

3.3.2.3. דיווחים שוטפים על הפרויקט.

3.3.2.4. בקרת תכולות המסופקות במסגרת הפרויקט.

#### 3.4. שלב הקליטה וההטמעה

3.4.1. שלב הקליטה וההטמעה הינו השלב קולטים את המערכות והאמצעים במערך, מגדירים עבורו תכנית הדרכה והטמעה, ומוודאים מענה אחזקה ותפעול.

3.4.2. עיקרי תתי השלבים :

3.4.2.1. הגדרת תכנית קליטה מבצעית והפצת הוראת קליטה אג"מית.

3.4.2.2. הגדרת תכנית קליטה לוגיסטית ואחזקתית, והפצת הוראת קליטה לוגיסטית.

3.4.2.3. ביצוע שלבי הכרזת מבצעות למערכת עד להגדרת מבצעות מלאה.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 3.5. המטלות העיקריות נשוא מכרז זה לתחום שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה:

- 3.5.1. כתיבת דרישה מבצעית ואפיון מבצעי למערכות ולאמצעים המיועדים לכבאות והצלה.
- 3.5.2. אפיון וניתוח תהליכי בניין כוח, בדגש על ניתוח המצב הקיים, האיום הנוכחי והעתידי, וניתוח חלופות למענה לצורך המבצעי.
- 3.5.3. כתיבת תפיסות הפעלה מבצעיות לאור תהליכי בניין כוח.
- 3.5.4. ניהול שלבי קליטה והטמעה מבצעיים במערך כבאות והצלה.
- 3.5.5. ביצוע בקרה ותיחקור של תהליכי בניין כוח, והמלצה להכרזה על מבצעים..

### 3.6. הרשות רשאית, בכפוף להוראות כל דין, לבקש הרחבה או שינוי של התקשרות גם למטלות ושירותים אשר לא פורטו בבקשה לקבלת הצעות. המטלות והשירותים יקבעו בתיאום עם נותן השירות.

## 4. התחייבויות הספק

### 4.1. המציע והיועצים מטעמו מצהירים ומתחייבים בזאת כי:

- 4.1.1. הינם בעלי היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיהם לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי הרשות.
- 4.1.2. הינם בעלי יכולת עבודה עצמאית, לרבות ניידות ברחבי הארץ.
- 4.1.3. הינם בקיאים בתהליכי ניהול וביצוע פרויקטים בהתאם למתודולוגיות מקובלות כגון PMP וכדומה.
- 4.1.4. יעמדו בכל דרישות הרשות נשוא מכרז זה לרבות עמידה במטלות שלהן התחייבו כלפי הרשות, בלוחות זמנים, עמידה בסיכומים ובהחלטות שסוכמו עימם משך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.1.5. המציע יגיש, בכפוף לשיקול דעתה של הרשות, דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים. לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי. מידע נוסף בנושא ניתן למצוא בהוראת התכ"ם 7.7.1.1.

## 5. שמירה על קיום ההוראות

- 5.1. היועץ מתחייב לשמור על מקצועיות לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.2. היועץ מתחייב להעסיק עובדים על פי כל חוקי מדינת ישראל לרבות לעניין תשלום שכר מינימום ותשלום תנאים סוציאליים לעובדים.
- 5.3. אי קיום הוראות אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם שייחתם בין הצדדים.

## 6. הבעלות על המידע וסודיות

- 6.1. כל מידע שייגיע לידי המציע והיועץ מטעמו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה ו/או בקשר להסכם ההתקשרות שייחתם בין המציע לרשות (להלן: "המידע") יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הרשות והמציע והיועץ מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר מידע כלשהו, או לעשות בו שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע

עמוד 38 מתוך 65

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול גם לאחר סיום ההתקשרות עם המציע, מכל סיבה שהיא.

6.2. המציע והיועץ מטעמו מצהירים בזאת כי ידוע להם כי אי שמירת הסודיות כאמור מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.

6.3. המציע והיועץ מטעמו מתחייבים כי הסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, סוכניו קבלניו וכל המועסקים על ידו.

6.4. המציע והיועץ מטעמו שיזכה במכרז מתחייב להחתיים את עובדיו ומנהליו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות כדוגמת **נספח ב'** להלן.

### 7. העברת ומתן זכויות על ידי היועץ

ליועץ לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתה של ועדת המכרזים של הרשות מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שתקבע הרשות לפי שיקול דעתה הבלעדי.

### 8. תמורת השירותים

8.1. התמורה עבור השירותים נשוא מכרז זה תהא על בסיס תעריף שעת הייעוץ שהגיש היועץ בהצעתו **שבנספח ח'**, בכפוף להוראת חשכ"ל מספר 13.9.0.2 "העסקת נותני שירותים חיצוניים" (להלן: "הוראת חשכ"ל") ובהתאם לתעריף שיוצע בכל תיחור לכל עבודה בנפרד בהתאם לאמור **בסעיף 2 בתכולת העבודה** לעיל.

8.2. להלן עיקרי סעיפי הפחתה בתעריף שעת העבודה כאמור בהוראת התכ"ס 13.9.0.2:

8.2.1. כאשר ההתקשרות עם היועץ לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה, כמפורט בהנחיות שלהלן:

8.2.2. ההנחה תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם היועץ ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

8.2.3. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם יועץ אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

8.2.4. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם היועץ יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% \* (ההצעה הזוכה).

8.3. המחיר המוצע ע"י המציע יכלול את כל ההוצאות הנלוות, כגון: ביטול זמן, תקורה, טלפון, הדפסות, צילומים, עזרים למיניהם וכיו"ב. מובהר ומודגש בזאת, כי היועץ לא יהיה זכאי לתשלום תמורה נוספת כלשהי מהרשות, בקשר עם אספקת השירותים נשוא מכרז זה, פרט להוצאות נסיעה אשר ישולמו לספק בהתאם לאמור בהוראת חשכ"ל 13.9.0.2.

8.4. הרשות תהא רשאית לקבוע בשלב ייזום הפרויקט כי התשלום בגין השירותים שיינתנו במסגרת המכרז ליועץ יועברו לאחר ביצוע אבני הדרך שיקבעו ע"י הרשות.

### 9. זמינות השירות

9.1. זמינות: היועץ יהיה זמין למענה טלפוני בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 עד 17:00

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח י"ב - הסכם ההתקשרות

שנעשה ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2019

בין: הרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון הפנים (להלן: "הרשות") המיוצג ע"י נציב הרשות הארצית לכבאות והצלה, **רב טפסר דדי שמחי**, ביחד עם ס. חשב המשרד לביטחון הפנים, **מר עידן רייכמן**;

לבין: \_\_\_\_\_, ע.מ/פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") באמצעות מנהליה \_\_\_\_\_, והמצהירים בזאת כי הם מוסמכים לחתום בשם הספק, וכי חתימתם תחייב את הספק לכל דבר ועניין.

הואיל: והרשות פרסמה במכרז מסגרת מס' 5/2019 – **למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה** (להלן: "המכרז"), הכול כמפורט להלן בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "השירותים").

והואיל: וועדת המכרזים של הרשות הכריזה על זכיית הצעתו של הספק בהליך קבלת ההצעות במכרז ליועצים שנבחרו מטעמו לקטגוריות השונות כמפורט בסעיף 4 להלן, וזאת בהסתמך, בין היתר, על הצהרותיו והתחייבויותיו כפי שהוגשו במסגרת המכרז וכן על הצהרות המפורטת לעיל ולהלן בחוזה.

והואיל: והספק המצהיר כי הוא והעובדים מטעמו כדלהלן, כהגדרתם במכרז, מנוסים, מיומנים וכן בעלי הכישורים והאמצעים המתאימים לבצע עבור הרשות את השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו וכי הם מוכנים לבצע שירותים אלו והרשות הסכימה לכך.

נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הנספחים ותנאי הסכם זה יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו

1.1. פירוט הנספחים שיצורפו להסכם זה:

1.1.1. נספח 1: הוראת תכ"ס 13.9.0.2.

1.1.2. נספח 2: אישור על קיום ביטוחים

1.1.3. נספח 3: ערבות הזמנה

1.1.4. נספח 4: מסמכי מכרז.

1.1.5. נספח 5: הצהרה על סודיות ואי קיום ניגוד עניינים

1.1.6. נספח 6: הצעת מחיר שהגיש הספק למכרז.

1.1.7. נספח 7: החלטת ועדת המכרזים מיום \_\_\_\_\_ לבחירת הספק הזוכה.

מובהר בזאת, שהוראת תכ"ס 13.9.0.2 המצורפת להסכם זה כנספח 1 להסכם הינה חלק אינטגרלי ובלתי

נפרד מההסכם ובכל סתירה בין האמור בהוראת התכ"ס להסכם זה תגבר הוראת תכ"ס 13.9.0.2, לרבות

עדכונים בהוראה שיייתכן ויתבצעו על ידי החשב הכללי במשרד האוצר מעת לעת.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

2. הסכם זה נערך במסגרת מכרז ועל כן, כל ההוראות, כל ההצהרות, ההתחייבויות וההתניות הכלולות בסעיפי המכרז, מהוות חלק בלתי נפרד הימנו.
3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי המכרז ו/או נספחיו לבין תנאי מתנאי הסכם זה יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

### 4. היעוץ נותן השירות

4.1. הספק זכה עם הצעות הבאות:

- 4.1.1. תחום ייעוץ \_\_\_\_\_ היעוץ – \_\_\_\_\_
- 4.1.2. תחום ייעוץ \_\_\_\_\_ היעוץ – \_\_\_\_\_
- 4.1.3. תחום ייעוץ \_\_\_\_\_ היעוץ – \_\_\_\_\_
- 4.1.4. תחום ייעוץ \_\_\_\_\_ היעוץ – \_\_\_\_\_

4.2. באם אחד מהיועצים הנכללים בסעיף 4.1 לעיל אינו יכול עוד לשמש כיועץ במסגרת הסכם זה ו/או אינו יכול עוד לספק את שירותי הייעוץ באופן קבוע (לדוגמא: מחמת עזיבת המקצוע, מעבר לחו"ל, ניתוק יחסי עבודה בין היועץ למציע, מצב רפואי ועוד), תופסק ההתקשרות לאלתר עם הספק לעניין יועץ זה. להשלמת מכסת היועצים בתחום הייעוץ תפנה הרשות לזוכה מותנה **כאמור בסעיף 2.6** למסמכי המכרז.

4.3. הספק יפסיק את עבודת היועץ או כל נותן שירות אחר הקשור בביצוע השירותים אם הרשות תדרוש וזאת מבלי שתדרש לספק הסברים לביצוע האמור.

### 5. אחראי מטעם הספק לתיאום מתן השירותים

הספק ימנה אחראי/ים מטעמו בכל הנוגע לתיאום מתן השירותים בהתאם להסכם זה. מוסכם בזה כי העובד/ים מטעם הספק לבצע את תיאום השירותים על-פי הסכם זה יהיה/ו \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_.

### 6. נציג הרשות:

נציג הרשות לעניין הסכם זה הוא רמ"ח מו"פ ברשות, טפסר משנה רוני אבני, או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "הנציג" או "נציג הרשות"). הרשות רשאית להחליף את הנציג בכל עת על ידי מסירת הודעה בכתב לזוכה.

### 7. תקופת ההתקשרות

- 7.1. ההסכם יהיה בתוקף למשך תקופת זמן של שנתיים (24 חודשים) החל ממועד חתימתו על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: "תקופת ההסכם").
- 7.2. הרשות שומרת לעצמה את האופציה להאריך את משך התקשרות עם הזוכה במכרז זה בתקופות נוספות, ועד לתקופה כוללת שלא תעלה על חמש (5) שנים (להלן: "תקופת ההסכם המוארכת"). מובהר בזאת, כי הארכה של משך ההתקשרות כאמור, כפופה לאישור וועדת המכרזים של הרשות.
- 7.3. הספק מתחייב לתת את השירותים להם התחייב בהצעתו למכרז במשך כל הארכה להתקשרות שהרשות תחליט לממש.
- 7.4. במידה ולא יעמוד הספק בכל דרישות ותנאי המכרז והתנאים המפורטים בהצעתו למכרז, ולרבות קבלת אישור הממונה ע"פ לוחות הזמנים שהותוו בתוכנית העבודה ואושרו ע"י הממונה, ייחשב הדבר **להפרה יסודית** של הסכם ההתקשרות והרשות תהא רשאית לדרוש פיצוי מוסכם ו/או לבטל את הסכם ההתקשרות.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

7.5. למרות האמור לעיל, תהא הרשות רשאית להביא את ההסכם לידי סיומו, קודם לתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, על ידי מתן הודעה מוקדמת של 30 ימים קלנדאריים מראש ובכתב לספק, ללא מתן נימוקים. הביאה הרשות את ההסכם לידי גמר לפני המועד שנקבע בהסכם, כאמור בסעיף זה, לא יהיו לזוכה כל טענות שהן לגבי כך והוא יהיה זכאי לתשלום רק בגין שעות הייעוץ שניתנו על ידו עד למועד הפסקת ההתקשרות בין הצדדים.

### 8. השירותים

- 8.1. הספק ייתן לרשות את השירותים המפורטים במסמכי המכרז. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה ולשביעות רצון הרשות, אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ונספחיו.
- 8.2. על אף האמור לעיל, תהא הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות בהודעה בכתב ומראש כל אחת מהמטלות שיוטלו על היועץ או הספק ו/או להאריך או לקצר את תקופת ההסכם, וכן לבטל לחלוטין את ההסכם, כל זאת בלבד שהדבר ייעשה בתיאום עם היועץ. במקרה של שינוי כאמור, יחולו כל תנאי ההסכם על תקופת ההסכם המוארכת או המקוצרת.
- 8.3. הספק לא יהיה רשאי להעביר לאחר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן. למען הסר ספק, ידוע ומובן לזוכה שהרשות אינה מתחייבת להזמנת השירותים בהיקף מינימאלי או בכל היקף שהוא.
- 8.4. הספק מתחייב בזאת להגיש לרשות בכל עת שיידרש לכך כל נתון, מידע ו/או מסמך המצוי בידו והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
- 8.5. לשם מתן השירותים כאמור בהסכם זה מתחייבת הרשות לשתף פעולה עם היועץ ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הקשור לביצוע השירותים וזאת כל עוד אין מניע ביטחוני או אחר המונע זאת.
- 8.6. הרשות תהא רשאית מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות לבקש שינויים או תוספות בהיקף ביצוע השירותים. תוספות אלו ככל שיהיו יעשו בתיאום עם הספק.
- 8.7. בגין כל שינוי ו/או תוספות כמפורט לעיל, לא יהיה היועץ זכאי לתשלומים נוספים מעבר לקבוע בהסכם זה, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב בין הצדדים על ידי תוספת להסכם זה שתחתם ע"י מורשה החתימה של הרשות.

### 9. הצהרות והתחייבויות כלליות

#### הספק מתחייב בזה כי:

- 9.1. הוא בעל היכולת, הידע המקצועי, המיומנות, הכישורים המקצועיים, האמצעים הכספיים, כוח האדם וכל שאר האמצעים הנדרשים לבצע את התחייבויותיו לפי מכרז זה בצורה נאותה, העונה על צרכי הרשות.
- 9.2. יעמוד בכל דרישות הרשות נשוא מכרז זה, לרבות עמידה במטלות שלהן התחייב כלפי הרשות, בלוחות זמנים, עמידה בסיכומים ובהחלטות שסוכמו עימו משך כל תקופת ההתקשרות.
- 9.3. לבצע את השירותים על ידו ו/או על ידי היועצים מטעמו אך לא באמצעות אדם אחר.
- 9.4. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של הרשות.
- 9.5. לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שספק מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 9.6. להגיש לרשות כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעות ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההסכם זה. בגין כל עזרה כמפורט לעיל, לא יהיה היועץ זכאי

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

לתשלומים נוספים מעבר לקבוע בהסכם זה, אלא אם סוכם אחרת מראש ובכתב בין הצדדים על ידי תוספת להסכם זה שתחתם ע"י מורשי החתימה של הרשות.

### 10. התמורה

- 10.1. תמורת מתן השירותים כאמור בהסכם זה, תשלם הרשות לספק על פי האמור **בנספח ח'** – **טופס הצעת המחיר** ובהתאם לתוצאות התיחור לכל עבודה פרטנית בה יזכה. התמורה שתוצג תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות הנלוות.
- 10.2. לאחר מתן השירותים יוגש חשבון על שעות שבוצעו בפועל ע"י המציע באותו חודש עד לתקרה מצטברת שהוגדרה וסוכמה עימו מראש ובכתב.
- 10.3. מובהר בזאת, כי במקרה של ביצוע עבודה שהוגדרה לפי אבני דרך יהיה התשלום בהתאם לביצוע של אותן אבני דרך.
- 10.4. התשלום יתבצע לאחר קבלת התוצרים והגשת חשבוניות וחשבונות מפורטים באישור בא כוח הרשות על פי הוראות החשב הכללי בחוזר חשב כללי לקביעת "מועד תשלום ספקים".
- 10.5. מובהר ומודגש בזאת, כי הספק לא יהיה זכאי לתשלום תמורה נוספת כלשהי מהרשות, בקשר עם אספקת השירותים נשוא מכרז זה, כגון: תקורה, טלפון, הדפסות, צילומים, עזרים למיניהם וכיו"ב. פרט להוצאות נסיעה אשר ישולמו לספק בהתאם לאמור בהוראת חשכ"ל 13.9.0.2.
- 10.6. למען הסר ספק שום תשלום אחר או נוסף פרט לנקוב לעיל, לא ישולם על ידי הרשות לספק לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה.
- 10.7. מובהר בזאת, כי הספק יישא בכל ההוצאות הקשורות בביצוע השירותים, יספק על חשבונו את כל החומרים, המכשירים, כלי העבודה וציוד אחר שיהיו נחוצים לצורך ביצוע העבודה, ולא יהיה זכאי לכל החזר ההוצאות שיגרמו לו בגין ביצוע השירותים, מעבר לתמורה המפורטת לעיל.
- 10.8. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה או נזק שייגרמו לו בעקבות ביצוע השירותים ואשר לא נקבע במפורש בהסכם זה שהרשות חייבת לשאת בו.
- 10.9. לא עמד הספק, עקב סיבות התלויות בו, במועדי ביצוע השירותים או באחד או יותר משלביהם, לא יהא זכאי להתאמת תעריפים בעד תקופת האיחור.
- 10.10. נוהל התשלום:
- 10.10.1. התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת הסכם זה ישולם על פי הגשת חשבונות ביניים בצירוף דו"ח פעילות תקופתי, בהתאמה למחירים שנקבעו **בנספח ח'** ובהתאם לתוצאות התיחור שיקבעו לכל עבודה בנפרד.
- 10.10.2. בתחילת כל חודש יגיש היועץ חשבונית מלווה בדיווח טכני (הן בדו"ח מודפס והן בדוא"ל) על השירות שביצע ואת שכר הטרחה הנובע מהיקף זה, בהתאם לתעריף הייעוץ שהוצע **בנספח ח'** ובהתאם לתוצאות התיחור לכל עבודה בנפרד.
- החשבונית תכלול את הפרטים הבאים: פירוט מלא של שעות הייעוץ שבוצעו בפועל בהתאם ליחידות התפוקה שיפורטו במסמך תכולת העבודה שיוגדרו על ידי הרשת כפול המחיר שהוצע על ידי המציע וכן כמות הקילומטרים שבוצעו לצורך ביצוע המשימות המוסכמות במידה ורלוונטי.
- 10.10.3. תשלום התמורה יבוצע על ידי מחלקת התשלומים של הרשות עפ"י הוראת התכ"ס 1.4.0.3, מותנה באישור מטעם היחידה המקצועית שהשירות המפורט אכן בוצע (האישור יצוין בטופס מלווה הנותן ביטוי גם לעניין הפיצוי המוסכם ככל שישנו).
- 10.10.4. כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג היועץ שהחשבונית המוגשת על ידו לרשות תהיה מודפסת ותכלול את כל הפריטים הנדרשים כפי שסוכם עם היחידה.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

10.10.5. ליועץ לא תהיינה כל דרישות או טענות לרשות / ליחידה בגלל עיכובים בתשלום הנובעים מדו"ח שאינו מפורט כנדרש ו/או חוסר פרטים בחשבון, ו/או פרטים לא נכונים, ו/או חוסר במסמכים.

10.10.6. מובהר בזה כי הרשות לא תשלם בגין עבודה אשר בוצעה ללא הזמנת עבודה חתומה על ידי מורשי החתימה של הרשות.

10.11. מקדמות:

לא תשולמנה לספק מקדמות בגין מתן השירות.

10.12. סופיות התמורה:

התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית (למעט הצמדה כאמור להלן) והיועץ לא יהיה רשאי לדרוש מהרשות העלאות או שינויים בתמורה בגין ביצוע חיוביו על פי חוזה זה מכל סיבה שהיא.

10.13. תשלומי יתר:

בתום תקופת חוזה זה יבדקו הצדדים את התשלומים שביצעה המדינה לאור דו"חות וחשבונות היועץ שאושרו. אם יתברר שהמדינה שילמה סכומי יתר יחזירם היועץ למדינה תוך חודש ימים כשהם צמודים כאמור בהוראות חוזה זה.

10.14. שינויים:

היקף העבודה עלול להשתנות, גם לאחר אישורה והכל בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.

### 11. הצמדה

11.1. עדכונים בתעריפי היועצים, יבוצעו במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת בהתאם להוראה 13.9.0.2 (ולא בהתאם לכללים בהוראת תכ"ס, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1).

11.2. לצורך עדכון תעריף לנותן שירותים חיצוני, יש להיעזר בטבלה המצורפת להודעה 13.9.0.2 בנספח א - טבלת עזר לעדכון תעריף לנותן שירותים חיצוני.

11.3. עדכון התעריף הנדרש עבור נותן שירותים מסוים יבוצע בהתאם לנוסחה הבאה:

$$\text{שיעור שינוי התעריף} = \frac{\text{ערך המדד בחודש ביצוע השירות}}{\text{ערך מדד הבסיס}}$$

### 12. העדר יחסי עבודה

12.1. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא ניתן לפרש מכרז זה כיוצר יחסי עובד מעסיק בין הרשות לבין הספק ו/או עובדיו של הספק ו/או הפועלים מטעמו.

במקרה שתוגש נגד הרשות תביעה שעניינה יחסי עובד ומעסיק, ישפה הספק את הרשות בגין כל תשלום כספי או חיוב שיפסק נגד הרשות מיד עם דרישת הרשות והצגת הפסק המחייב.

12.2. הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר ו/או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

12.3. כל שינוי שיחול בהסכם העבודה שבין הספק לבין עובדיו אינו מעניינו של הרשות.

12.4. במתן הוראה כאמור אין כדי לשחרר את הספק ממכלול חובותיו על פי המכרז וההסכם.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 13. סודיות

- 13.1. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או למי מעובדיו ו/או לאחראי מטעמו ו/או למי מטעמם תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים והזוכה מתחייב לשמור על כל מידע כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת האחראי מטעמו, לידיעת עובדיו ולידיעת מי מהמועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.
- 13.2. הספק מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו, לאחראי מטעמו, או כל אדם אחר, לפרסם כל דבר הקשור או הכרוך בשירותים אלו, לרבות תוצאותיהם או הנובע מהם, אלא אם כן קיבל לכך הסכמת הרשות בכתב ומראש, לרבות בתום ולאחר תקופת ההתקשרות.
- 13.3. הספק מתחייב בשמו, בשם האחראי מטעמו ובשם מי מטעמו לציית לכל הוראות הביטחון הן בקשר להעסקת עובדים בביצוע השירותים והן בקשר לשמירת החומר הקשור בשירותים, אשר יינתנו לו ע"י הרשות.
- 13.4. כמו כן מתחייב הספק בשמו, בשם האחראי מטעמו ובשם מי מטעמו להחזיר לרשות כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה.
- 13.5. הספק או האחראי מטעמו יצוידו במידת הצורך באישור כניסה למתקני לרשות לאחר שחתם על הצהרת סודיות מתאימה.
- 13.6. הרשות רשאית בכל עת לדרוש מהספק את אי העסקתו של האחראי מטעמו או כל עובד אחר המועסק על ידו בקשר עם ביצוע הסכם זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתה המוחלט. הספק מתחייב לסלק אדם כזה עם קבלת הדרישה מאת הרשות ללא ערעור.
- 13.7. היועץ מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי-מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו.
- 13.8. להבטחת מילוי התחייבות הספק על פי הסכם זה, מתחייב הספק לחתום ולהחתים את האחראי מטעמו וכל מי מטעמו שיעסוק בביצוע השירותים על פי הסכם זה על טופס הצהרה על שמירה על סודיות כדוגמת **נספח ב'** למסמכי המכרז.

### 14. זכויות יוצרים ובעלות על החומר

- 14.1. מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי הספק ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמם במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות לרשות בלבד. הרשות תהא **רשאית** לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שתמצא לנכון, תוך כדי תקופת השירות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 14.2. חתימת הספק על ההסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שתעשה הרשות בחומר שיוכן על ידי הספק.
- 14.3. הספק ימסור לידי הרשות את כל החומר שיוכן על ידו ו/או האחראי מטעמו ו/או ע"י מי מטעמם במסגרת הסכם זה.
- 14.4. הספק ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהא רשאי לעשות כל שימוש בכל חומר כאמור אלא אם קיבל את הסכמת הרשות בכתב ומראש, ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 14.5. מודגש בזה כי החומר האמור הינו רכושה של הרשות והספק ו/או החברה לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת הרשות.
- 14.6. מובהר בזאת, כי כל החומרים אשר יוכנו ו/או יפותחו עבור הרשות ימסרו ישירות לנציג הרשות זה או במי שהוסמך על ידו להיות נציג מטעמו.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 15. ביטול ההסכם:

- 15.1. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה - רשאית הרשות, נוסף על זכויותיה על פי כל דין והסכם זה ולאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה, לבטל את ההסכם, כן רשאית הרשות לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את השירותים שהספק חייב היה לעשותם עפ"י הסכם זה ולחייב את הספק בהחזר כל הוצאה ופיצוי בגין כל נזק שנגרמו לה כתוצאה מכך. במקרה זה יהיה הספק חייב להעביר לרשות את כל החומר שנאסף על ידו עד אותה שעה.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה ובסעיף 4.2 לעיל, רשאית הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את ההסכם או חלקו בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מתן הודעה מוקדמת בכתב לספק, של 30 ימים קלנדאריים מראש לפחות. בוטל ההסכם או חלקו כאמור, תשלם הרשות לספק את החלק היחסי של התשלומים לפי שעות הייעוץ **המאושרות** אותן ביצע בפועל.

### 16. ניגוד עניינים

- 16.1. הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים שלו, של האחראי מטעמו ושל מי מטעמו ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- 16.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הספק כי אם ובמידה שיתבקש לבצע שירותים ביחס לפרויקט זה שהזוכה ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמו מספקים שירותים הנוגעים אליהם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית, זוכה ממשלתית או גוף ממשלתי אחר) הוא יודיע על כך מיידית לרשות ולא יבצע כל שירות שיש לו ו/או לאחראי מטעמו ו/או למי מטעמו זיקה אליו כאמור.
- 16.3. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה ויווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או האחראי מטעמו ו/או מטעמו, היועץ מתחייב להודיע על כך מיידית לנציגת הרשות.
- 16.4. לעניין סעיף זה, "הספק ו/או האחראי מטעמו ו/או מי מטעמו" - לרבות עובדים ומועסקים מטעמו/מטעמם, בני משפחה של הספק/האחראי מטעמו ותאגיד שהספק/האחראי מטעמו, עובדיהם ומועסקיהם או בני משפחתם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 16.5. להבטחת מילוי התחייבות הספק על פי הסכם זה, מתחייב הספק לחתום ולהחתים את האחראי מטעמו וכל מי מטעמו שיעסוק בביצוע השירותים על פי הסכם זה על טופס הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בנוסח **נספח ב'** למסמכי המכרז.

### 17. ביטוחים

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, ולהציג לרשות הארצית לכבאות והצלה, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן: -

#### 17.1. ביטוח חבות מעבידים (במידה ויועסקו עובדים ע"י הספק)

- 17.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 17.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

17.1.3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

### 17.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

17.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;

17.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;

17.2.3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;

17.2.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### 17.3. ביטוח אחריות מקצועית

17.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;

17.3.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק והיועצים מטעמו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה, בתחום מס': \_\_\_\_\_ (יש לציין את מס' התחום/ים כמפורט להלן), בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה ;

#### התחומים:

1. שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מכונות.
2. שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת חומרים והנדסה כימית.
3. שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת תעשייה וניהול.
4. שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל והנדסת מערכות מידע.
5. שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה, לרבות ניהול שלבי קליטה והטמעה מבצעיים במערך הכבאות וההצלה וביצוע בקרה ותחקור של תהליכי בניין כוח והמלצה להכרזה על מבצעים. (ככל שניתן להשיג ביטוח אחריות מקצועית לתחום זה).
- 17.3.3. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- 17.3.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
  - i. מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - ii. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו ;
  - iii. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - iv. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 17.3.5. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 17.4. כללי

17.4.1. בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 17.4.1.1. לשם המבטוח יתווספו כמבטוחים נוספים : מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
- 17.4.1.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב לרשות הארצית לכבאות והצלה ;
- 17.4.1.3. המבטוח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- 17.4.1.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטוח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטוח על פי תנאי הפוליסות ;
- 17.4.1.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
- 17.4.1.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטוח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- 17.4.1.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבטוחות. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטוח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק לרשות הארצית לכבאות והצלה עד למועד חתימת ההסכם.
- הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה בתוקף ;
- הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטוח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לרשות הארצית לכבאות והצלה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח ;
- אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז והסכם זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז והסכם זה.

### 18. אחריות

- 18.1. הספק יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק שיגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות לרשות, לעובדים ולמועסקים מטעמה של הרשות, לעובדים ולמועסקים מטעם הספק, לאחראי מטעמו ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.
- 18.2. הספק יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שייגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את הרשות, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר הרשות תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 18.3. תנאי מוקדם לשיפוי הרשות יהא כי כל אימת שתוגש תביעה כנגד הרשות, בגינה היא דורשת שיפוי מהספק, יהא עליה להודיע לספק מיד. על הגשת התביעה ולאפשר לו להצטרף כצד לתביעה ולהתגונן בפניה.
- 18.4. סיומו של חוזה זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הזוכה לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליהם.

### 19. רישיונות והיתרים

- 19.1. הספק ו/או הזוכה מתחייב שיהיו בידיו ובידי המועסקים על ידו ו/או מטעמו בקשר עם מתן השירותים נשוא מכרז זה, כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות משך כל תקופת ההתקשרות. הספק ו/או הזוכה ידאג במשך כל תקופת ההתקשרות לחידוש הרישיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההתקשרות פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין. כל האחריות להשגת רישיונות והיתרים אלה תחול על הספק ו/או הזוכה והוא יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. הרשות תהא רשאית לדרוש מהזוכה הצגת רישיונות/אישורים אלה.
- 19.2. הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם.
- 19.3. במידה ולא חודש רישיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאית הרשות לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

### 20. איסור הסבת ההסכם

- 20.1. הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא.
- 20.2. כל מסירה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 20.3. זכויותיו של הספק לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

### 21. החזר הוצאות נסיעה

- 21.1. החזר הוצאות נסיעה לנותן השירות יהיה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים כאשר התקיימו כל התנאים הבאים:
- 21.1.1. מרחק הנסיעה של נותן השירות ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים לכיוון.
- 21.1.2. הנסיעה כרוכה בהוצאות כספית מצדו נותן השירות והוא אינו מקבל בגינת החזר ממקור אחר.
- 21.2. עם הגשת החשבון לתשלום, על נותן השירות לצרף טופס "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני" מס' 13.9.0.2.
- 21.3. בכל מקרה של סתירה בין הוראת תכ"ם מספר 13.9.0.2. סעיף 4.10.1.2 לבין הכתוב לעיל יגברו הוראות התכ"ם.
- 21.4. אם מקום מגוריו של נותן השירות/הספק הוא גם מקום עבודתו תראה הרשות את מקום מגוריו כמקום עבודתו לענין סעיף 21.1.
- 21.5. אופן חישוב מרחקי הנסיעות יהיו בהתאם לטבלת מרחקי הנסיעה המופיעה בהוראת התכ"ם.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 22. אמנת שרות (S.L.A)

- 22.1. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע נותן השירות את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר נותן השרות את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן הרשות תהא רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם ונותן השרות יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.
- 22.2. האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם :

אירוע	פיצוי מוסכם
1. אי עמידה בלוח הזמנים שנקבע לאבן דרך בהתאמה לאישור תוכנית העבודה.	300 ₪ לכל יום עיכוב.
2. אי עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו לכל הפרויקט בהתאמה לאישור תוכנית העבודה	500 ₪ לכל יום עיכוב.
3. אי זמינות היועץ במהלך ביצוע פרויקט בנושא כלשהו, לפניה טלפונית, דוא"ל וכו' או לדיון ללא הודעה מראש.	100 ₪ לכל שלושה ימים רצופים בהם היועץ לא זמין (למקרים בהם לא ניתנה הודעה מראש על אי-זמינות על ידי היועץ).

\*הימים בסעיף זה הינם ימים קלנדאריים ובכל מקרה לא ימי עבודה או עסקים.

- 22.3. מאחר שהעבודה תתבצע על בסיס מזדמן, תוכנית הישיבות והפעילות יקבעו מספיק זמן מראש על מנת לאפשר לנותן השרות לארגן ולתכנן את סדרי עבודתו.
- 22.4. יחד עם זאת, על המציע לקחת בחשבון כי קיימת אפשרות לקריאה דחופה, הן לצורך מתן הסברים והבהרות והן לצורך ביצוע פעילויות דחופות.
- 22.5. על המציע לקחת בחשבון כי כל אחד מהפרויקטים מחייבים רגישות גבוהה לצרכים של השרות ועל נותן השרות יהיה לפעול בהתאם.
- 22.6. הרשות תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לנותן השרות או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 22.7. תשלום הפיצויים המוסכמים המגיעים לרשות לא ישחררו את נותן השרות מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- 22.8. אין האמור בא לפגוע בכל זכות אחרת שהרשות זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין.

### 23. שינויים, תוספות והפחתות

- 23.1. הרשות רשאית להורות בכל עת על כל שינוי בלתי צפוי מראש (בלצ"מ), לרבות: צורתו, היקפו וכל חלק ממסמך תכולת העבודה לרבות שינויים מהותיים באופי תכולת העבודה – והספק מתחייב למלא אחר הוראותיו ובלבד שערך כל השינויים לא יגדל בלמעלה מ – 25% מסכום ההזמנה לפני השינויים ולפני מס ערך מוסף.
- 23.2. הוראות הרשות על שינוי במסמך תכולת העבודה לפי סעיף 23.1 יקראו פקודת שינויים ותניתן לספק בכתב על גבי הזמנת רכש מעודכנת כשהיא חתומה על ידי הרשות.
- 23.3. במקרה של ביצוע תוספת כאמור לעיל לא יחל הספק במתן השירות טרם קבלת הזמנת רכש מאושרת וחתומה.
- מובהר בזאת, כי מתן שירות על-ידי הספק ללא הזמנת רכש חתומה ומאושרת על ידי מורשי החתימה, בה מפורטות התוספות הבלתי צפויות לא יחייבו את הרשות ועל כן לא יינתן תשלום בגין מתן השירות.
- 23.4. הרשות תהא רשאית להפחית את היקף העבודה בלמעלה מ – 25%.

**הרשות הארצית לכבאות והצלה****24. התחייבות שלא להעסיק**

24.1. הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי הרשות, אלא באישור בכתב ומראש של הרשות כל עוד הסכם זה בתוקף.

**25. פריסה גיאוגרפית**

25.1. מובהר בזאת, כי על היועץ לספק את השירותים הנדרשים על ידי הרשות בכל תחומי מדינת ישראל לרבות שטחי יהודה ושומרון, רמת הגולן אם וככל שידרשו.

25.2. למען הספר ספק, מובהר בזאת כי לא תינתן שום תוספת בתמורה עבור מתן השירותים בשטחי יהודה ושומרון, רמת הגולן, הנגב, לרבות העיר אילת, למעט מה שהוסכם עליו כאמור בהסכם זה.

**26. כללי**

26.1. היועץ מתחייב בשמו ובשם האחראי מטעמו כי לא יציגו עצמם כשליחי הרשות או כנציגיה.

26.2. היועץ מתחייב בשמו ובשם האחראי מטעמו כי לא יעשו שימוש בתארם או בתפקידם ברשות, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה.

26.3. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי מקום העבודה העיקרי של היועץ ו/או האחראי מטעמו לא יהיה ברשות הכבאות, לא יוקצה להם חדר או מקום עבודה ברשות, והם לא יהיו זכאים לקבל כל שירותי מזכירות מן הרשות, לרבות טלפונים והדפסות.

26.4. מבלי לגרוע מזכויות הרשות בהתאם להסכם זה ולהוראות כל דין, תהא הרשות רשאית לקזז כל סכום שיגיע לזוכה על פי הסכם זה ו/או כל מקור אחר, מכל סכום שהיועץ יהיה חייב לשלם לרשות.

26.5. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

26.6. ככול שהרשות לא תממש זכות מזכויותיה לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתור על זכות זו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.

26.7. הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 וכי ימציא לרשות את האישורים הנדרשים לפי החוק האמור.

26.8. היועץ מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לצורך ביצוע השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונה של הרשות.

26.9. היועץ מתחייב להפסיק מיד את עבודתו של עובד מעובדיו במתן שירותים אלו ו/או של האחראי מטעמו אם הרשות תדרוש זאת מטעמי מהימנות ו/או בטחון ו/או כל סיבה אחרת שתראה לו.

26.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב היועץ לבצע את השירותים ברמה מקצועית מעולה, ולעשות כל דבר דרוש וסביר שמומחה מעולה היה עושה לשם ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה.

26.11. כן מתחייב היועץ לעמוד בכל הוראות הדין לעניין שמירת זכויות העובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך מתן השירות.

26.12. מבלי לגרוע מסעיפים אחרים בהסכם זה, שהפרתם היא בגדר הפרה יסודית של ההסכם, כל הפרה של הסעיפים בהסכם הנוגעים לאיסור ניגוד עניינים וסודיות, ולמתן השירותים ברמה ובאופן להם נדרש הזוכה, יהיו הפרה יסודית של הסכם זה, לכול דבר ועניין.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 27. דרכי תקשורת

27.1. כל הודעה אשר אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח לפי המענים הבאים :  
הרשות הארצית לכבאות והצלה – שד' רחבעם זאבי 7 (פינת שד' מינסטר), ראשון לציון.

הזוכה – רח' \_\_\_\_\_ ,  
דוא"ל: \_\_\_\_\_.

27.2. כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

### - ולראיה באו הצדדים על החתום -

\_\_\_\_\_  
הספק

\_\_\_\_\_  
רב טפסר דדי שמחי  
נציב כבאות והצלה

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
מר עידן רייכמן  
ס. חשב המשרד לביטחון הפנים

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח 1 להסכם – הוראת תכ"ם 13.9.2 "התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים"

#### **1. מבוא**

- 1.1 לעתים משרדי הממשלה ויחידות הסמך (להלן: "המשרד" או "המשרדים") נדרשים להתקשר באופן ישיר לתקופה קצובה עם אדם מומחה או בעל ידע בתחום המבוקש, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2 הנחיות הוראה זו יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
  - 1.2.1 ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת, כאשר עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות תסתיים.
  - 1.2.2 נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 1.3 נציבות שירות המדינה פרסמה חוזר הנחיות בדבר תנאים להתקשרות המשרדים עם כוח אדם, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד (ראה [קובץ מצורף, "הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה"](#)). זאת במטרה להסדיר ולפקח על אופן העסקת עובדים חיצוניים, המועסקים בפועל בתוך משרדי הממשלה ועל מנת למנוע העסקה שאינה תקינה. עמידה בהנחיות אלו מהווה תנאי מקדים להתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.
- 1.4 הוראה זו לא תחול על התקשרויות לרכישת שירותי כוח אדם עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים בחוזה קבלני. להנחיות בנושאים אלו ראה [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.3.9.1](#).
- 1.5 הוראה זו לא תחול על מרצה שאינו מוגדר כעוסק מורשה, להנחיות בנושא זה ראה [הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים", מס' 2.6.0.1 והוראת תכ"ם, "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2](#).
- 1.6 הוראה זו לא תחול על התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים במסגרת מכרזים מרכזיים של מינהל הרכש הממשלתי, המפורטים בפרק 16 [להוראות התכ"ם](#).
- 1.7 הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים [לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#) ולתקנות [חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#).
- 1.8 מטרת ההוראה
- להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי הממשלה ויחידות הסמך בדבר התקשרויות עם נותני שירותים חיצוניים, לרבות אופן התשלום והתעריפים בהתקשרויות מסוג זה.
- 1.9 ראה הגדרות הוראה זו בנספח א - הגדרות.

#### **2. הנחיות לביצוע**

- 2.1 הנחיות כלליות לאופן ההתקשרות
  - 2.1.1 תנאי ההתקשרות
    - 2.1.1.1 ככלל, כל מכרז ופנייה לקבלת הצעות עם נותן שירותים חיצוני יאושרו לתקופה שאינה עולה על 5 שנים ממועד תחילת ההתקשרות (כולל מימוש אופציות). במקרים שבהם נדרשת התקשרות עם נותן שירותים חיצוני לתקופה העולה על 5 שנים, יש לקבל את אישור ועדת המכרזים תוך מתן נימוק הוועדה להחלטה זו.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 2.1.1.2. מקום מושבו העיקרי של נותן השירותים החיצוני לא יהיה בתחומי המשרד, ולא יוקצה לו משרד קבוע, מחשב או טלפון.
- 2.1.2. עידוד התחרות והפחתת חסמים במכרזי ממשלה
- 2.1.2.1. במסגרת עריכת מסמכי המכרז, תשקול ועדת המכרזים דרכים לעידוד התחרות במשק והפחתת חסמי הכניסה של ספקים חדשים למתן שירותים במשרדי הממשלה, כאמור בהוראת תכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.4.2.7.
- 2.1.3. קביעת שיטת ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
- 2.1.3.1. התקשרות עם נותן שירותים חיצוני תיעשה באחת משתי שיטות ההתקשרות הבאות:
- 2.1.3.1.1. שיטת התקשרות על פי תפוקות, כמפורט בסעיף 2.2.
- 2.1.3.1.2. שיטת התקשרות על פי תשומות, כמפורט בסעיף 2.3.
- 2.1.4. ההחלטה על שיטת ההתקשרות תיעשה על פי החלטת ועדת המכרזים<sup>1</sup>. בהמשך לאמור בסעיף 2.1.3.1, בסמכות ועדת המכרזים לאשר התקשרות המשלבת את שתי השיטות גם יחד.
- 2.1.5. הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה
- 2.1.5.1. כלל ההזמנות יבוצעו כהזמנות שירותים. בחירת סוג ההזמנה תיעשה בהתאם לשיטת ההתקשרות (תפוקות/תשומות).
- 2.1.5.2. אופן ביצוע ההזמנה במערכת, לרבות בחירת מק"ט ההתקשרות בהתאם לסוג השירות המבוקש, יבוצע כמפורט בהודעה, "הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".
- 2.1.5.3. תהליך ההתקשרות עם נותן שירותים חיצוני יעשה תוך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בהוראת תכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.7.1.1.
- 2.1.5.4. תהליך הדיווח בגין ביצוע העבודה על ידי נותני השירותים החיצוניים יעשה באמצעות מערכת הדיווח (כהגדרתה בנספח א - הגדרות), ככל שהופעלה על ידי המשרד ובהתאם למפורט בהמשך הוראה זו.
- 2.2. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תפוקות
- 2.2.1. מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יכללו הגדרה ברורה ומפורטת של השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת ההתקשרות, לרבות הגדרת מדדי תפוקה.
- 2.2.2. המשרד המזמין יקבע, ככל הניתן, אבני דרך לביצוע העבודה בכללותה ויגדיר את לוחות הזמנים לביצוע העבודה הנדרשת עבור כל אבן דרך.
- 2.2.3. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת, בהתאם לאבני הדרך שהוגדרו על ידי המשרד המזמין. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה. לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות כפי שנקבע בהסכם.

<sup>1</sup> למעט במקרים של התקשרות בהתאם לאמור בסעיף 3(1) לתקנות חובת המכרזים.  
 עמוד 54 מתוך 65

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 2.2.4. הצמדה לתעריף התפוקה תבוצע בהתאם לכללי ההצמדה שנקבעו בהסכם ובכפוף להנחיות [הוראת תכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1](#).
- 2.2.5. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך, בהתאם להצעת המחיר.
- 2.3. הנחיות לשיטת התקשרות על פי תשומות
- 2.3.1. קביעת התעריף בהתקשרות על פי תשומות
- 2.3.1.1. במקרים שבהם ועדת המכרזים קבעה כי ההתקשרות עם נותן השירותים תיעשה בתעריף שעתי, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר לשעת עבודתו כאחוז הנחה מתעריף חשכ"ל.
- 2.3.1.2. תעריפי החשכ"ל המפורסמים [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"](#) הינם תעריפים **מרביים** ולא כוללים מע"מ כדין.
- 2.3.1.3. התשלום יהיה בהתאם לסיווג נותן השירותים, כפי שהוגדר במועד תחילת ההתקשרות על ידי ועדת המכרזים, בהתבסס על ההגדרות המפורסמות [בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"](#) ומסמכי ההצעה.
- 2.3.1.4. הצעת המחיר לשעת עבודה, אשר תוגש על ידי המציע, תכלול את שיעור ההנחה המוצע מתעריפי החשכ"ל. במקרה שההתקשרות כוללת מספר רמות של נותני שירותים חיצוניים, שיעור ההנחה יחול באופן אחיד על כלל רמות התעריפים, בהתאם לרמת התעריף שעליו עונה נותן השירותים החיצוני, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז, באופן מפורש, כי המציע נדרש או רשאי להציע שיעור הנחה שונה לכל רמת תעריף. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.
- 2.3.1.5. תעריף ההצעה יכלול את כלל ההוצאות להן נדרש הספק, לרבות הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות וכדומה ובתוספת מס ערך מוסף (במקרה וחל). לא יאושרו תשלומים נוספים מעבר למחיר ההתקשרות, כפי שנקבע בהסכם.
- 2.3.1.6. בדיקת הצעות המציעים תבוצע בהתאם [להוראת תכ"ם, "בדיקת ההצעות והשוואתן", מס' 7.4.3.5](#). כמו כן, קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה היחסית עם מחיר מקסימאלי, כמפורט בנספח [להוראת תכ"ם, "קביעת אמות מידה ואופן שקלול", מס' 7.4.1.4](#), למעט אם אישרה ועדת המכרזים שיטה אחרת מתאימה יותר, בנסיבות העניין.
- 2.3.1.7. למרות האמור בסעיף 2.3.1.6 לעיל, במקרה שבו עשויים להתמודד מציעים שחלקם חייבים בתשלום מס ערך מוסף וחלקם לא (כגון מלכ"רים), קביעת הנוסחה לחישוב ציון הצעת המחיר תבוצע בהתאם לשיטה האבסולוטית, כמפורט בנספח [להוראת תכ"ם, "קביעת אמות מידה ואופן שקלול", מס' 7.4.1.4](#).
- 2.3.1.8. תעריפי החשכ"ל תקפים לכל התקשרות של משרד ממשלתי עם נותן שירותים חיצוני, מהארץ ו/או מחו"ל (ראה סעיף 2.6), בין אם במכרז או בפטור ממכרז.
- 2.3.2. כללי הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה בהתקשרות על פי תשומות

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

כאשר משרד מתקשר עם נותן שירותים חיצוני לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה, כמפורט בהנחיות שלהלן:

2.3.2.1. ההנחה תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.

2.3.2.2. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

2.3.2.3. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם נותן השירותים החיצוני יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% \* (ההצעה הזוכה).

2.3.2.4. הנחיות לפתיחת הסכם מסגרת במרכב"ה מפורטות ב**הודעה**, "**הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**".

### 2.3.3. כללי עדכון תעריף בהתקשרות על פי תשומות

2.3.3.1. **עדכון סיווג נותן שירותים חיצוני (עקב שינוי בהשכלה/ווק/ניסיון)**

2.3.3.1.1. ככלל, אין לעדכן את סיווג תעריף נותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות בעקבות שינוי בהשכלה, ווק או שנות ניסיון.

2.3.3.1.2. על אף האמור בסעיף 2.3.3.1.1, במקרים שבהם קיימת חשיבות לצבירת ניסיון נותן השירותים החיצוני בפרויקט במהלך ההתקשרות, רשאית ועדת המכרזים, כעבור שנתיים ממועד תחילת ההתקשרות, לבחון האם לעדכן את סיווג נותן השירותים בהתאם לשינוי סטטוס ניסיונו המקצועי בלבד, בהתאם ל**הודעה**, "**תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**". אישור ועדת המכרזים כפוף להצגת המסמכים הרלוונטיים לרמת נותן השירותים החיצוני ותוך מתן נימוק להחלטה.

2.3.3.1.3. יש לכלול את האמור לעיל בעת כתיבת מסמכי המכרז.

### 2.3.3.2. עדכון תעריפי חשכ"ל בהתקשרויות קיימות

2.3.3.2.1. עדכון תעריפי נותני השירותים החיצוניים יבוצע במועדים בהם יעודכנו תעריפי החשכ"ל מעת לעת, כמפורט ב**הודעה**, "**עדכון תעריפי התקשרות קיימת**".

2.3.3.2.2. עדכון התעריף במערכת מרכב"ה יהיה באמצעות מנגנון ההצמדה, בהתאם לסלי ההצמדה, כמפורט ב**הודעה**, "**הנחיות לאופן העבודה במרכב"ה בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים**".

2.3.3.2.3. עדכון התעריף ייקבע לפי החודש בו בוצע השירות (סוג תאריך הצמדה מספר 1 במרכב"ה).

2.3.3.2.4. תאריך הבסיס - מועד החתימה על ההסכם.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### 2.4 תשלומים נוספים

- 2.4.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות, אלא אם כן נקבע אחרת בחוזה ההתקשרות.
- 2.4.2. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.
- 2.4.3. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים
- 2.4.3.1. למרות האמור בסעיף 2.3.1.5, בסמכות ועדת המרכזים לקבוע כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, בהתאם לשיקול דעתה ובשים לב לתדירות הנסיעות, ולסבירות מתן החזר.
- 2.4.3.2. ככל שוועדת המרכזים אישרה החזר הוצאות עבור נסיעה בתפקיד, כאמור בסעיף 2.4.3.1, נותן השירותים ידווח הן באמצעות הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" והן באמצעות מערכת הדיווח.
- 2.4.3.3. התשלום, עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות, יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:
- 2.4.3.3.1. מרחק הנסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.
- 2.4.3.3.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.
- 2.4.3.3.3. עם הגשת החשבון לתשלום, צירף נותן השירותים החיצוני את הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה", כשהוא מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות וכן דיווח באמצעות מערכת הדיווח.
- 2.4.3.4. התשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים".
- 2.4.3.5. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים, המפורסמת על ידי חטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר (ראה הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1).
- 2.4.3.6. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.
- 2.4.3.7. היחידה המקצועית אחראית לבצע בדיקת סבירות מול המרחקים, כמפורט בסעיפים 2.4.3.5 ו-2.4.3.6.
- 2.4.3.8. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 2.4.4. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה
- 2.4.4.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל החזר הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד.
- 2.4.4.2. כל נסיעה לשני יעדים או יותר שהמרחק ביניהם קטן מ- 15 קילומטרים, תיחשב כנסיעה ליעד האחרון שבהם (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת מתל אביב לירושלים).
- 2.5. ביצוע התשלום ובקרתו בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים
- 2.5.1. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תפוקות
- 2.5.1.1. ביצוע התשלום ייעשה עם השלמת העבודה הנדרשת או לחלופין בהתאם לעמידה של נותן השירותים החיצוני באבני הדרך בהתאם להצעת המחיר.
- 2.5.1.2. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח על פי אבני הדרך הרלוונטיות לחשבון המוגש, לרבות פירוט לגבי מועד תחילת וסיום ביצוע אבן הדרך או לחלופין מועד תחילת וסיום העבודה וכן גובה החשבונית לפני מע"מ ולאחר מע"מ. הדיווח יוגש תוך פירוט זהות מבצע העבודה (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר).
- 2.5.1.3. בנוסף, יוגש על ידי נותן השירותים החיצוני דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, כמפורט להלן:
- 2.5.1.3.1. במקרים בהם נותן השירותים מעניק שירותים למשרדי הממשלה השונים רק באמצעות תפוקות, הרי שעליו להגיש את דיווח השעות באמצעות פורמט הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.
- 2.5.1.3.2. במקרים בהם נותן השירותים מעניק שירותים למשרדי הממשלה השונים הן באמצעות תפוקות והן באמצעות תשומות, הרי שעליו להגיש דיווח ממוחשב באמצעות מערכת הדיווח, כשהוא מאושר על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.
- 2.5.1.3.3. רק במקרים בהם לא ניתן להגיש דיווח באמצעות מערכת הדיווח לאור תקלה טכנית, אשר נמשכת באופן אשר אינו מאפשר הגשת דיווח בזמן, או במקרים בהם מערכת הדיווח טרם הופעלה על ידי המשרד מול נותן השירותים, הדיווח יוגש באמצעות פורמט הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה" מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.
- 2.5.1.4. מזמין השירות במשרד יאשר בפורטל הספקים (או בכתב במקרה שבו הספק אינו מדווח באמצעות פורטל הספקים), כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת תנאי

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

ההתקשרות. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש המזמין לאשר את החשבונית בכתב, בהתאם לטופס המצורף [כנספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית](#).

### 2.5.2. ביצוע התשלום בהתקשרות על פי תשומות

2.5.2.1. המזמין ידרוש מנותן השירותים החיצוני להציג דיווח המפרט את שעות העבודה שבוצעו על ידו בפועל, מלווה בדין וחשבון על השירותים שניתנו למזמין, לרבות פירוט לגבי מספר שעות העבודה המדויק שבוצעו בפועל, זהות מבצען (מתוך צוות נותני השירותים שהוגדר) ופירוט המטלות שבוצעו בכל אחת מן השעות (להלן: "דרישת התשלום").

### 2.5.2.2. אופן הגשת הדיווח בגין ביצוע העבודה

2.5.2.2.1. דיווח ממוחשב באמצעות מערכת הדיווח, כשהוא מאושר על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.5.2.2.2. רק במקרים בהם לא ניתן להגיש דיווח באמצעות מערכת הדיווח, לאור תקלה טכנית אשר נמשכת באופן אשר אינו מאפשר הגשת דיווח בזמן, או במקרים בהם מערכת הדיווח טרם הופעלה על ידי המשרד מול נותן השירותים, הדיווח יוגש באמצעות פורמט [הקובץ המצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה"](#) מלא וחתום על ידי נותן השירותים הבכיר באותה התקשרות.

2.5.2.3. הדיווח יעשה בהתאם ללוחות הזמנים שקבע המשרד המזמין.

2.5.2.4. מזמין השירות במשרד יאשר באמצעות פורטל הספקים (או בכתב במקרה שבו הספק אינו מדווח באמצעות פורטל הספקים), כי השירותים התקבלו בפועל, בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם.

### 2.5.3. אישור החשבוניות ובקרת ההתקשרות

2.5.3.1. לאחר אישור המזמין, כאמור בסעיפים 2.5.1.4 ו-2.5.2.4, תועבר החשבונית על ידו לתשלום.

2.5.3.2. מועדי תשלום החשבוניות יהיו בהתאם [להוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3](#).

2.5.3.3. במקרים בהם הליך ההתקשרות מבוצע באמצעות פורטל הספקים, אופן הגשת החשבונית יעשה באמצעות הפורטל, כאמור בסעיף 2.1.5.3.

2.5.3.4. במקרים בהם מאשר המזמין חשבונית באמצעות פורטל הספקים, הוא אינו נדרש לאישור נוסף בכתב באמצעות טופס אישור החשבונית של היחידה המקצועית, על אף האמור בסעיף 2.5.1.4.

2.5.3.5. חשב המשרד יבצע בקרה שוטפת אחר ביצוע ההנחיות המפורטות בהוראה זו.

## 2.6. התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים מחו"ל

עמוד 59 מתוך 65

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 2.6.1. במקרה בו נדרש המשרד להתקשרות עם נותן שירותים חיצוני מחו"ל בתעריף גבוה מהתעריפים הרשומים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים". יפנה המשרד לחטיבת שכר, תנאי שירות וגמלאות באגף החשב הכללי במשרד האוצר, לאישור ההתקשרות בתעריף חריג.
- 2.6.2. התעריפים עבור אירוח נותני שירותים חיצוניים מחו"ל יהיו כפופים להוראת תכ"ם, "פעולות הדרכה, רווחה ואירוח אישים מחו"ל", מס' 13.4.0.5.
- 2.7. הבהרות נוספות
- 2.7.1. התקשרות עם רואי חשבון
- 2.7.1.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני תיעשה כמפורט בהוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.7.2.1 ובהוראת תכ"ם, "ביקורת חיצונית על הדוחות הכספיים", מס' 2.3.0.10.
- 2.7.1.2. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1, לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף רואי חשבון.
- 2.7.1.3. המשרד המזמין נדרש להגדיר את דרישות העבודה ואת דרישות הסף, לרבות הניסיון המקצועי המבוקש, מספר שנות הניסיון בראיית חשבון מיום קבלת הרישיון ממועצת רואי החשבון והאם ניתן לשלב בעבודה מתמחים לראיית חשבון. נתונים אלה ישמשו את המציעים בתמחור העבודה והגשת ההצעה.
- 2.7.1.4. לשיקול דעת עורך המכרז ובאישור ועדת המכרזים, ניתן לבצע תיחור על פי איכות בלבד, תוך קביעת תעריף אחיד שאינו עולה על תעריף חשכ"ל.
- 2.7.2. התקשרות עם עו"ד
- 2.7.2.1. בהתאם להנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס. 9.1001, כל התקשרות עם עורך דין או משפטן לביצוע עבודה משפטית כהגדרתה בהנחיה זו, חייבת באישור הוועדה להעסקת יועצים משפטיים חיצוניים במשרדי הממשלה אשר במשרד המשפטים.
- 2.7.3. התקשרות עם פסיכולוגים
- 2.7.3.1. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1, לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף פסיכולוגים.
- 2.7.4. התקשרות עם מערכי בחינות בגרות
- 2.7.4.1. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1, לא יחולו על התקשרויות עם מערכי בחינות בגרות.
- 2.7.5. התקשרות עם נותני שירותים במקצועות הסייבר
- 2.7.5.1. במקרה של התקשרות עם נותני שירותים במקצועות הסייבר, הנכללים במכרז שירותי מחשוב של מינהל הרכש הממשלתי, אשר ההתקשרות בגינם נערכת בהתאם לכללים המפורטים בהוראה זו, יש לראות בתעריפים המרביים המפורסמים במכרז האמור כתעריפי החשכ"ל.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

- 2.7.5.2. לגבי יתר המקצועות, שאינם נכללים במכרז שירותי מחשוב של מינהל הרכש הממשלתי, יחולו התעריפים והכללים המפורטים בהוראה זו.
- 2.7.5.3. כללי ההפחתה, כאמור בסעיף 1, לא יחולו על התקשרויות על פי תעריף יועצי סייבר.
- 2.7.5.4. יועץ סייבר, לעניין הוראה זו, הינו יועץ המחזיק בתעודת הסמכה תקפה מאת הרשות הלאומית להגנת הסייבר. סוג היועץ ומקצועו, יקבעו בהתאם לתעודת ההסמכה ולתנאים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".

### 3. מסמכים ישימים

- 3.1. [הנחיית היועץ המשפטי לממשלה מס' 9.1001.](#)
- 3.2. [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.](#)
- 3.3. [תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.](#)
- 3.4. [הוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3.](#)
- 3.5. [הוראת תכ"ם, "ביקורת חיצונית על הדוחות הכספיים", מס' 2.3.0.10.](#)
- 3.6. [הוראת תכ"ם, "תשלום שכר מרצים", מס' 2.6.0.1.](#)
- 3.7. [הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.3.9.1.](#)
- 3.8. [הוראת תכ"ם, "קביעת אמות מידה ואופן שקלולן", מס' 7.4.1.4.](#)
- 3.9. [הוראת תכ"ם, "שילוב עסקים קטנים ובינוניים במכרזים ממשלתיים", מס' 7.4.2.7.](#)
- 3.10. [הוראת תכ"ם, "סוגי הזמנות רכש", מס' 7.6.1.2.](#)
- 3.11. [הוראת תכ"ם, "בדיקת ההצעות והשוואתן", מס' 7.4.3.5.](#)
- 3.12. [הוראת תכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.5.2.1.](#)
- 3.13. [הוראת תכ"ם, "פורטל ספקים", מס' 7.7.1.1.](#)
- 3.14. [הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.7.2.1.](#)
- 3.15. [הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.0.1.](#)
- 3.16. [הוראת תכ"ם, "פעולות הדרכה, רווחה ואירוח אישים מחו"ל", מס' 13.4.0.5.](#)
- 3.17. [הודעה, תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים.](#)
- 3.18. [הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים - תעריפים."](#)
- 3.19. [הודעה, "הנחיות לאופן העבודה במרכב" בהתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים."](#)
- 3.20. [הודעה, "עדכון תעריפי התקשרות קיימת."](#)
- 3.21. [קובץ מצורף, "הצהרה על ביצוע שעות עבודה ונסיעה."](#)
- 3.22. [קובץ מצורף, "הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי הממשלה."](#)

### 4. נספחים

- 4.1. [נספח א - הגדרות.](#)
- 4.2. [נספח ב - מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית.](#)

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח 2 להסכם - אישור עריכת ביטוח

לכבוד

### מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה;

בכתובת: שד' רחבעם זאבי 7 ראשון לציון;

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו: \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה, בתחום מס': \_\_\_\_\_ (יש לציין את מס' התחום/ים המפורט להלן), בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה, את הביטוחים המפורטים להלן:

#### התחומים:

- 1) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מכונות,
- 2) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת חומרים והנדסה כימית.
- 3) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת תעשייה וניהול.
- 4) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל והנדסת מערכות מידע.
- 5) שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה.

### ביטוח חבות המעבידים (במידה ויועסקו עובדים ע"י היועץ)

פוליסה מס': \_\_\_\_\_

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

פוליסה מס': \_\_\_\_\_

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### ביטוח אחריות מקצועית

פוליסה מס': \_\_\_\_\_

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק והיועצים מטעמו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה עבור הרשות הארצית לכבאות והצלה, בתחום מס': \_\_\_\_\_ (יש לציין את מס' התחום/ים מהמפורט להלן), בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה;

### התחומים:

- 1) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מכונות.
  - 2) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת חומרים והנדסה כימית.
  - 3) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת תעשייה וניהול.
  - 4) שירותי ייעוץ וניהול פרויקטים בתחומי הנדסת מחשבים, הנדסת חשמל והנדסת מערכות מידע.
  - 5) שירותי ייעוץ לאפיון מבצעי וכתובת תפיסות הפעלה, לרבות ניהול שלבי קליטה והטמעה מבצעיים במערך הכבאות וההצלה וביצוע בקרה ותחקור של תהליכי בניין כוח והמלצה להכרזה על מבצעים. (ככל שניתן להשיג ביטוח אחריות מקצועית לתחום זה).
2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- א. מרמה ואי יושר של עובדים;
  - ב. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו.
  - ג. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### כללי

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב המשרד לביטחון פנים על יחידותיו.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

עמוד 63 מתוך 65

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

\_\_\_\_\_ תאריך

## הרשות הארצית לכבאות והצלה

### נספח 2 להסכם – ערבות הזמנה

תאריך: \_\_\_\_\_  
לכבוד,  
מדינת ישראל  
באמצעות המשרד לביטחון הפנים - הרשות הארצית לכבאות והצלה  
ראשון לציון

#### הנדון: כתב ערבות מס'

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם התקשרות נשוא מכרז מס' 5/2019 למתן שירותי ייעוץ בתחומי ההנדסה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהא בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_ (התאריך שיירשם יהא 90 יום לאחר סיום מועד ההזמנה).

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח על פי הפרטים המופיעים להלן:

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק / חברת ביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף